岐山县凤鸣房地产管理所
2025年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目录

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及内设机构

二、部门决算单位构成

三、单位人员情况

第二部分 2025年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用及购置情况说明

十三、预算绩效情况说明

十四、贯彻落实习惯过紧日子要求、合理保障重点支出的情况

十五、其他需要说明的情况

第三部分 2025年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及内设机构

（一）主要职责

岐山县凤鸣房地产管理所现在主要承担管理运营城镇国有土地、直管公房租赁、房产管理服务；房地产市场监管、房屋维修资金管理等房地产公共管理职能。职能履行到位，依法依规保障房地产行业健康有序发展，保护广大人民群众根本利益。

（二）内设机构

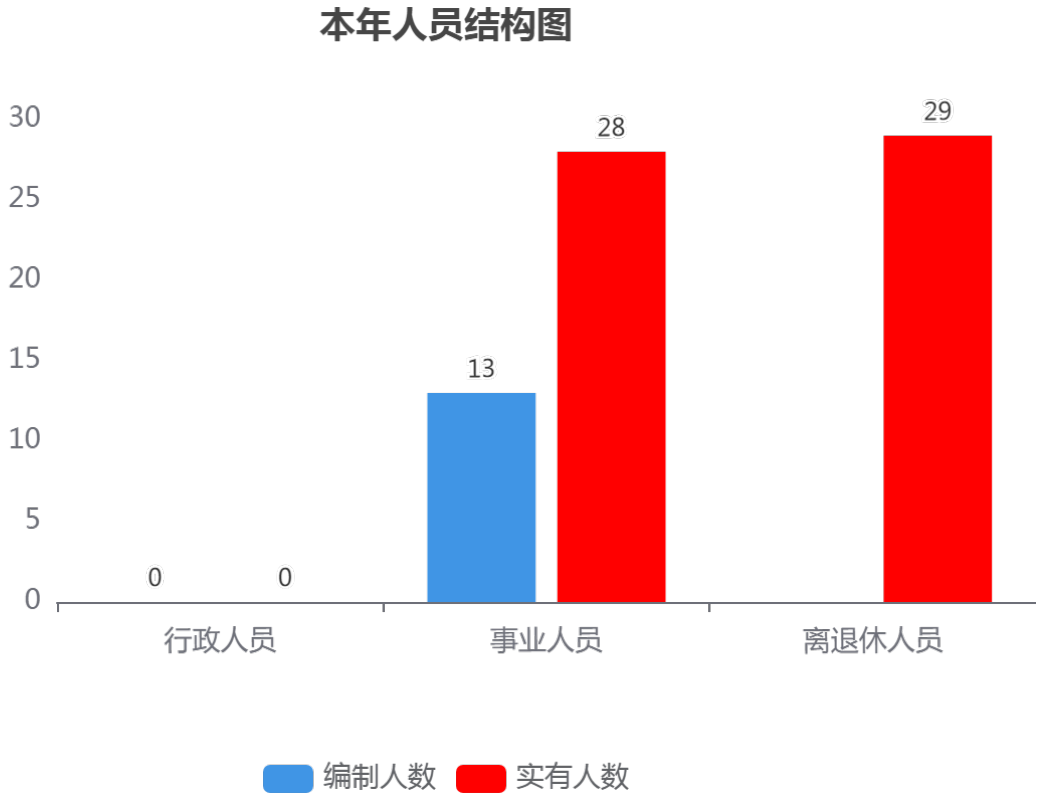
单位设领导5名，所长一名，书记一名、副书记副所长各一名。内设职能组室为：所办公室、房地产市场监管办公室、房屋维修资金管理办公室、国有资产管理办公室四个办公室。

二、部门决算单位构成

本单位作为岐山县住房和城乡建设局的二级预算单位，编制2025年度部门决算。

三、单位人员情况

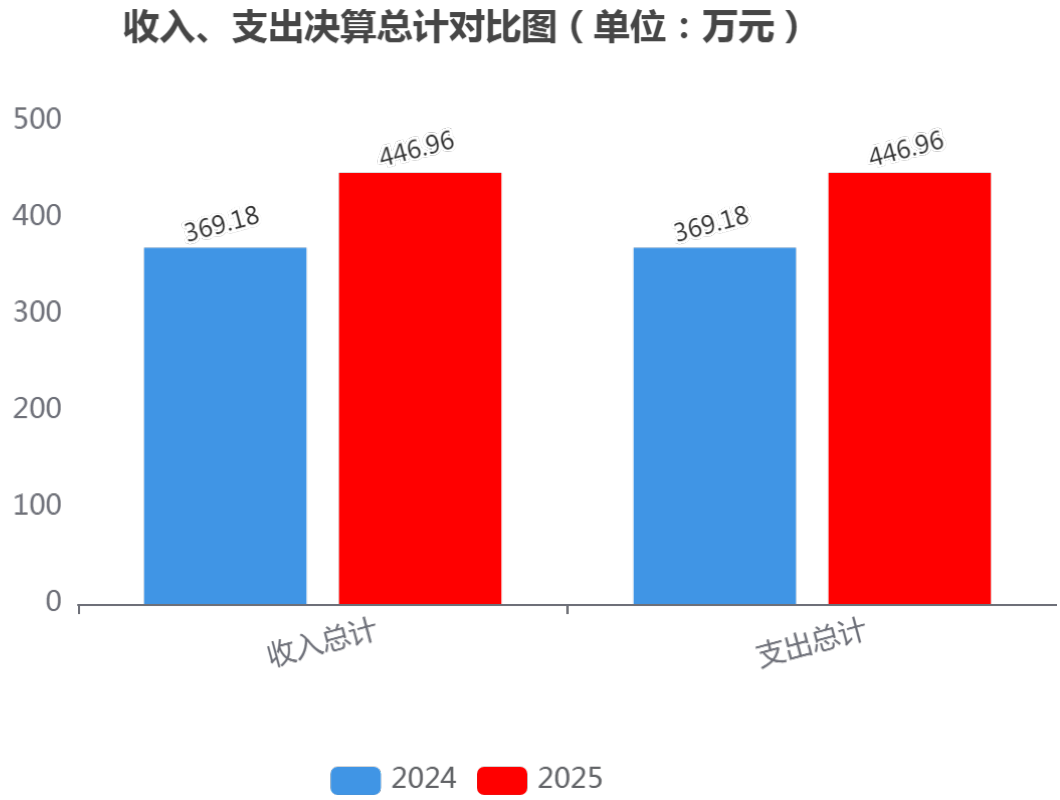
截至2025年底，本单位人员编制13人，其中行政编制0人，事业编制13人；实有人员28人，其中行政0人、事业28人。单位管理的离退休人员29人。



第二部分 2025年度部门决算情况说明

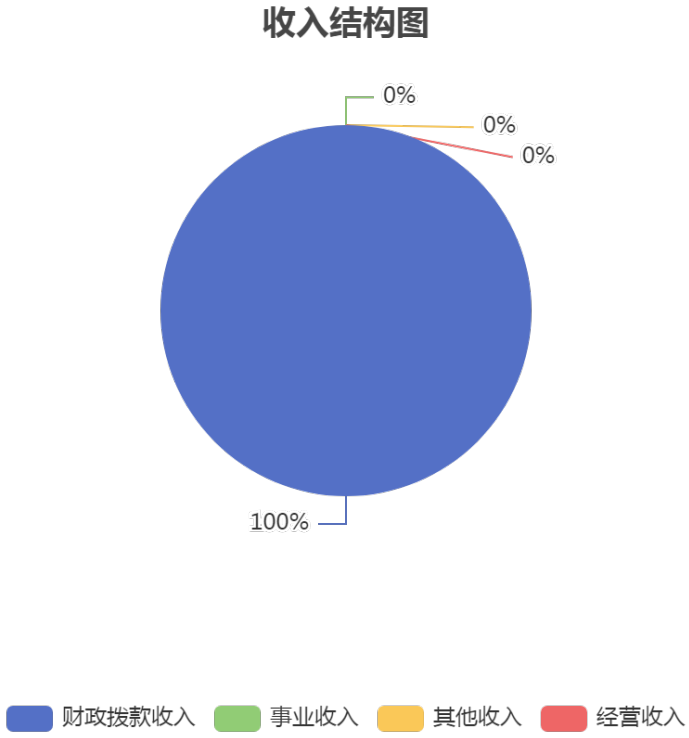
一、收入支出决算总体情况说明

2025年度收入总计、支出总计均为446.96万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加77.78万元，增长21.07%，主要是职工正常升薪及增加了9名退休人员预发工资。



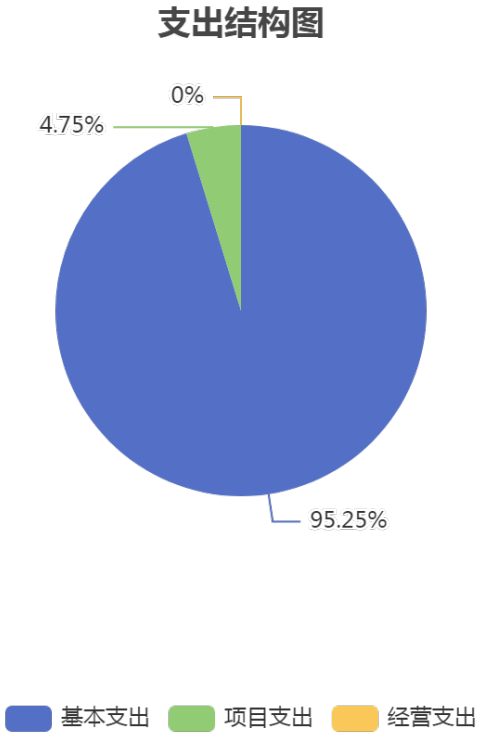
二、收入决算情况说明

2025年度本年收入合计446.96万元，其中：财政拨款收入446.96万元，占100.00%；事业收入0.00万元，占0%；经营收入0.00万元，占0%；其他收入0.00万元，占0%。



三、支出决算情况说明

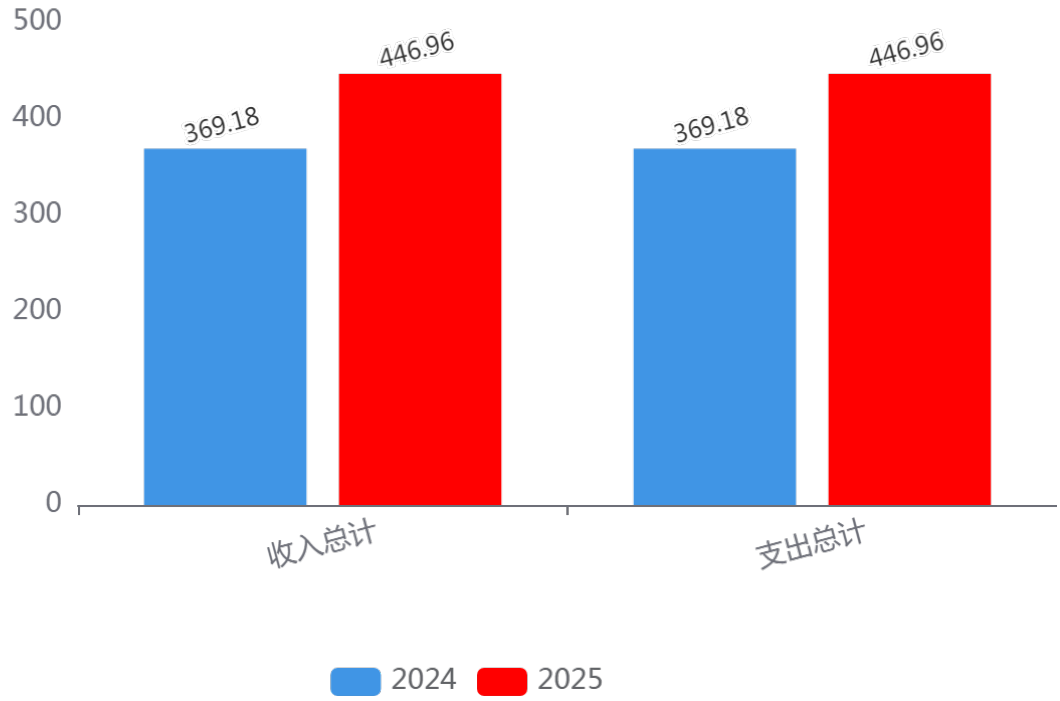
2025年度本年支出合计446.96万元，其中：基本支出425.75万元，占95.25%；项目支出21.21万元，占4.75%；经营支出0.00万元，占0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

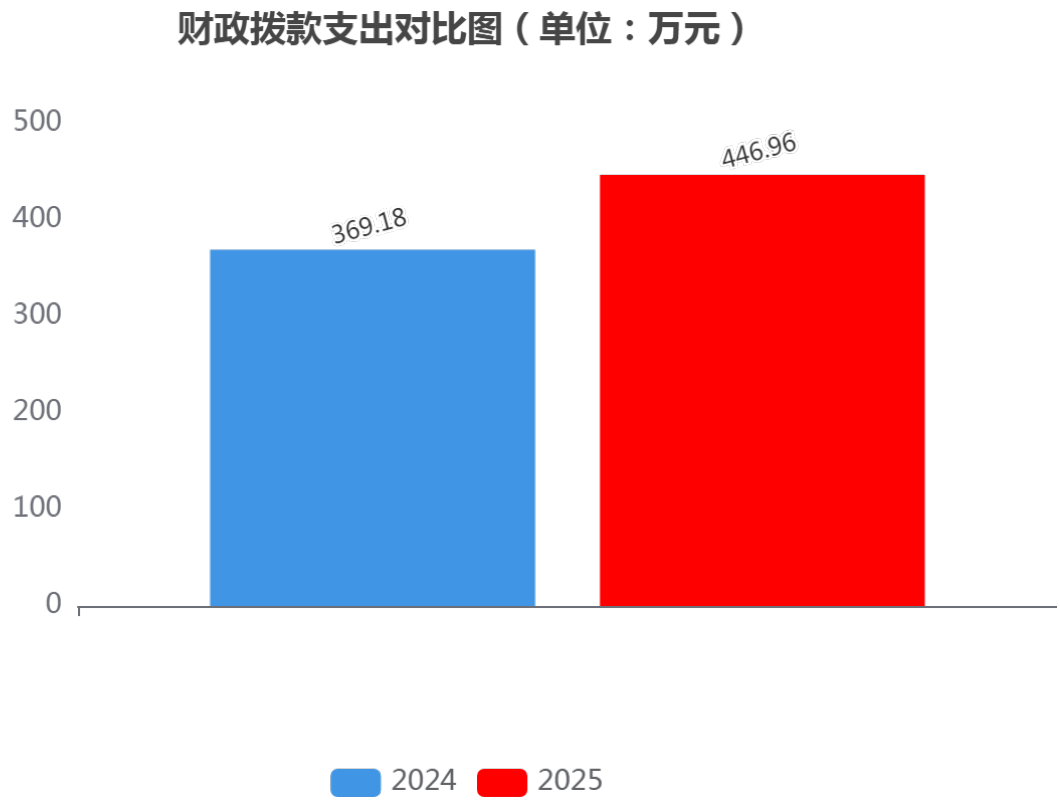
2025年度财政拨款收入总计、支出总计均为446.96万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加77.78万元，增长21.07%，增长的主要原因是：主要是职工正常升薪及增加了9名退休人员预发工资。

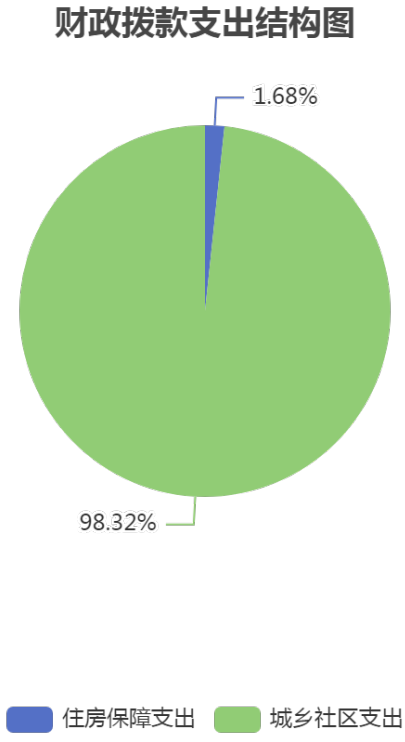
财政拨款收入、支出总计对比图（单位：万元）



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2025年度一般公共预算财政拨款支出年初预算38,1.50万元，支出决算446.96万元，完成年初预算的1176.21%。占本年支出合计的100.00%。与上年相比，财政拨款支出增加77.78万元，增长21.07%，增长的主要原因是：职工正常升薪及增加了9名退休人员预发工资。





按照政府功能分类科目，其中：

1.城乡社区支出（类）城乡社区管理事务（款）其他城乡社区管理事务支出（项）。年初预算37,3.50万元，支出决算439.46万元，完成年初预算的187.73%。决算数大于年初预算数的主要原因是职工正常升薪及增加了9名退休人员预发工资。

2.住房保障支出（类）保障性安居工程支出（款）配租型住房保障（项）。年初预算8.00万元，支出决算7.50万元，完成年初预算的93.75%。决算数小于年初预算数的主要原因是本年度部分项目未支付。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025年度一般公共预算财政拨款基本支出425.75万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费411.49万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、生活补助。

（二）公用经费14.26万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、工会经费、其他交通费用。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位2025年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位2025年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

本单位2025年度无财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出，已公开空表。

（一）“三公”经费支出决算情况说明。

本单位2025年度无财政拨款“三公”经费支出。

1.因公出国（境）费支出情况说明。

本单位2025年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2.公务用车购置费支出情况说明。

本单位2025年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3.公务用车运行维护费支出情况说明。

本单位2025年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

4.公务接待费支出情况说明。

本单位2025年度无财政拨款公务接待费支出。

（二）培训费支出情况说明。

本单位2025年度无财政拨款培训费支出。

（三）会议费支出情况说明。

本单位2025年度无财政拨款会议费支出。

十、机关运行经费支出情况说明

本单位2025年度无机关运行经费支出。

十一、政府采购支出情况说明

本单位2025年度无政府采购事项。

十二、国有资产占用及购置情况说明

本单位2025年度无国有资产占用及购置。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明。

根据预算绩效管理要求，本单位2025年度无支出，未开展整体支出绩效自评工作。

本单位2025年度无项目支出，无需开展绩效自评工作。

（二）单位整体支出绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标，部门整体支出自评得分100分，全年预算数446.96万元，全年执行数446.96万元，预算执行率为100%。2025年度本单位总体运行情况及取得的成绩：

1.履职完成情况。

严格执行年初预算，按照先有预算后有支出的标准及时准确并足额发放人员工资、经费、社保费及相关福利。按照政策执行项目支出，确保项目支出合法合规。

全年完成商品房网上备案登记248套，建筑面积3万平方米，撤案30套，期转现楼盘5栋；测绘工作总共完成房屋面积测绘作业2个小区，实测7栋楼；单位管理的直管公房、公租房和门面房上下水管道、卫生间漏水及暖气片等基础设施维修70余次，共计支出7.5万元。

2.履职效果情况。

针对单位职能特点，积极开展房地产市场监管工作，及时发现和处理房地产市场违规行为，维护房地产市场秩序稳定；加强直管公房管理，对于夏季汛期以及冬季取暖等季节特点，单位有针对性的组织人员对所辖直管公房进行安全隐患排查，组织人员成立志愿者分队协同社区进行安全常识宣讲以及安全隐患排查；积极响应县上开展的文明交通新“行”象志愿服务，今年以来单位按照局安排，共计组织16人4次参加志愿活动，强化了单位人员服务意识以及树立交通法规意识，有力地促进了单位内部精神文明建设，对外树立了良好的工作形象。

3.存在问题。

目前，单位职工参加养老保险问题因资金不足还未理顺，导至从2014年至今到龄退休职工无法办理正常退休手续，在职职工单位部分及个人部分应交保险费用年年累计增大，单位和个人压力越来越大。下一步，我们将积极向各方反映，协调推进该项工作，挣取早日解决问题。

质监站部门整体支出绩效自评表

（2025年度）

部门（单位）名称			岐山县凤鸣房地产管理所									
年度主要任务完成情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数（万元）			全年执行数（万元）			分值	执行率	得分
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
	建设市场管理与监督	对全县建筑工程的质量安全进行监督管理	已完成	446.96	446.96		446.96	446.96		—	100	—
										—		—
										—		—
										—		—
	金额合计									10	100	10
年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）						目标实际完成情况					
	目标：严格按照预算和相关财务制度规定执行本单位基本支出及项目支出，确保人员工资、经费、社保费及相关福利按时准确发放到位，项目支出做到专款专用，支出进度合理，确保单位各项事务正常运转。						目标完成情况：严格执行年初预算，按照先有预算后有支出的标准及时准确并足额发放人员工资、经费、社保费及相关福利。按照政策执行项目支出，确保项目支出合法合规。					
年度绩效指标完成	一级指标	二级指标	指标内容		年度指标值		实际完成值			分值	得分	
	成本指标（10分）	经济成本	单位运行支出不大于财政预算数		446.96万元		446.96万元			5	5	
		社会成本	按照财政预算数执行		446.96万元		446.96万元			3	3	
		生态环境成本	绿色环境，符合人居生态要求		符合生态环保要求		达到预期管理效果			2	2	
	产出指标（40分）	数量指标	保障28名在职职工及9名退休职工资福利、社保缴纳		37人		12人			10	10	
		质量指标	提高资金使用效率		足额完成		100%			10	10	
			按时足额发放		足额		100%			10	10	

完成情况		时效指标					
	效益指标（30分）	经济效益指标	专项资金使用效益	专款专用	100%	10	10
		社会效益指标	保障正常运转	正常运转	100%	10	10
		生态效益指标	绿色环境，符合人居生态要求	符合生态环保要求	达到预期管理效果	10	10
		可持续影响指标	提高满意度	持续提高	100%	5	5
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	服务对象满意度指标	提高职工满意度	100%	10	10
总分						100	**100**

（三）项目绩效自评结果。

本单位2025年度无项目支出，无需开展绩效自评工作。

（四）专项资金绩效自评结果。

单位不主管专项资金。

（五）单位重点评价项目绩效评价结果。

无重点评价项目。

（六）财政重点评价项目绩效评价结果。

无财政重点评价项目。

十四、贯彻落实习惯过紧日子要求、合理保障重点支出的情况

按照党中央、国务院关于党政机关习惯过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，严控一般性支出。同时坚持有保有压，优化支出结构，提高资金使用效率，合理保障人员工资福利等重点支出，体现在有关支出科目中。

按照支出功能分类，人员经费方面的支出规模较大，主要是：工资福利支出，2025年度决算数为439.46万元，占财政拨款支出总额的98.32%，主要用于人员工资福利等方面。

十五、其他需要说明的情况

1.决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据

为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2.决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3.岐山县凤鸣房地产管理所的决算数据反映1个单位收支情况其中不包含代管的单位收支情况

4.与年初预算单位相比，无预算单位调整。

5.决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：09178212561。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2025年度部门决算表

目录

报表	报表名称	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表（按支出功能分类科目）	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表

收入支出决算总表

公开01表

编制单位：岐山县凤鸣房地产管理所　　单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	446.96	一、一般公共服务支出	31	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	
	9		九、卫生健康支出	39	
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	439.46
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	7.50
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	446.96	本年支出合计	57	446.96
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	446.96	总计	60	446.96

注：1.本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2.本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开02表

编制单位：岐山县凤鸣房地产管理所　　单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
合计		446.96	446.96					
212	城乡社区支出	439.46	439.46					
21201	城乡社区管理事务	439.46	439.46					
2120199	其他城乡社区管理事务支出	439.46	439.46					
221	住房保障支出	7.50	7.50					
22101	保障性安居工程支出	7.50	7.50					
2210111	配租型住房保障	7.50	7.50					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开03表

编制单位：岐山县凤鸣房地产管理所　　单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
合计		446.96	425.75	21.21			
212	城乡社区支出	439.46	425.75	13.71			
21201	城乡社区管理事务	439.46	425.75	13.71			
2120199	其他城乡社区管理事务支出	439.46	425.75	13.71			
221	住房保障支出	7.50		7.50			
22101	保障性安居工程支出	7.50		7.50			
2210111	配租型住房保障	7.50		7.50			

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制单位：岐山县凤鸣房地产管理所　　单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	446.96	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40				
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43	439.46	439.46		
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	7.50	7.50		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	446.96	本年支出合计	59	446.96	446.96		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	446.96	总计	64	446.96	446.96		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

编制单位：岐山县凤鸣房地产管理所　　单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
合计		446.96	425.75	21.21
212	城乡社区支出	439.46	425.75	13.71
21201	城乡社区管理事务	439.46	425.75	13.71
2120199	其他城乡社区管理事务支出	439.46	425.75	13.71
221	住房保障支出	7.50		7.50
22101	保障性安居工程支出	7.50		7.50
2210111	配租型住房保障	7.50		7.50

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表

编制单位：岐山县凤鸣房地产管理所　　单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	366.69	302	商品和服务支出	14.26	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	172.41	30201	办公费	0.86	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	14.75	30202	印刷费	0.70	30702	国外债务付息	
30103	奖金	15.70	30204	手续费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30205	水费	0.62	31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	120.16	30206	电费	0.98	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费		30207	邮电费	0.44	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30208	取暖费	0.72	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	20.54	30209	物业管理费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30211	差旅费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.45	30212	因公出国（境）费用		31008	物资储备	
30113	住房公积金	22.68	30213	维修（护）费		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30214	租赁费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30215	会议费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	44.80	30216	培训费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30217	公务接待费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30218	专用材料费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30224	被装购置费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30225	专用燃料费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	44.80	30226	劳务费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30227	委托业务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30228	工会经费	1.80	39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30229	福利费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30231	公务用车运行维护费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30239	其他交通费用	8.13	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30240	税金及附加费用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30299	其他商品和服务支出				
人员经费合计		411.49	公用经费合计					14.26

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

编制单位：岐山县凤鸣房地产管理所　　单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

编制单位：岐山县凤鸣房地产管理所　　单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
合计				

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

编制单位：岐山县凤鸣房地产管理所　　单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费						会议费	培训费
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数								
决算数								

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. **基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. **项目支出：**指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. **“三公”经费：**指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. **财政拨款收入：**指本级财政当年拨付的资金。

5. **公用经费：**指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. **工资福利支出：**反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. **结转资金：**即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. **结余资金：**即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。