

岐山县信访局
2026 年部门预算公开说明

目录

第一部分 部门概况

- 一、主要职能及机构设置
- 二、工作任务
- 三、预算单位构成
- 四、人员情况说明

第二部分 部门预算收支情况说明

- 五、收支预算总体情况说明
- 六、财政拨款收支情况说明
- 七、一般公共预算拨款支出明细情况说明
- 八、政府性基金预算支出情况说明

九、国有资本经营预算拨款收支情况说明

第三部分 其他重要事项说明

十、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

十一、国有资产占有使用及资产购置情况说明

十二、政府采购情况说明

十三、绩效目标说明

十四、机关运行经费安排说明

第四部分 专业名词解释

第五部分 部门预算公开报表

第一部分：部门概况

一、主要职能及机构设置

(一) 贯彻国家和省、市有关信访的法律法规、规章和方针政策规定。

（二）负责处理县内外群众、境外人士、法人及其他组织通过信访渠道给县委、县政府及领导同志的来信、来电，接待来访；承办国家、省、市信访局及中央、省、市有关部门转送、交办的群众来信来访事项。

（三）负责向县委、县政府反映来信来电来访中提出的建议、意见和问题，综合研判信访信息，开展调查研究，提出制定修改完善有关政策和规定的建议。

（四）承担督促检查中央、省、市、县领导同志有关批示件落实情况的责任，拟订信访督查制度并组织实施，承办中央、省、市、县信访事项的落实；向各镇和县级部门转办、交办信访事项，督促检查重要信访事项的处理和落实。

（五）承担办理中央、省、市信联办和信访局以及市级有关部门交办的群众信访事项，协调处理群众来县去市赴省进京集体访和非正常访，综合协调处理跨镇、跨部门、跨行业的重要信访问题。

（六）协调处理我县群众去市赴省进京上访的接访、化解、劝返工作。负责县级领导接访和下访的组织协调工作；承办涉及地方问题的军队来信和来访接待工作。

（七）综合协调指导全县信访工作，研究、拟定全县有关信访工作的规范性文件；总结推广各镇、各部门信访工作经验，提出改进和加强信访工作的意见和建议，检查和指导全县各镇各部门的信访工

作；做好全县信访干部的培训工作；负责全县信访工作年度目标责任考核相关工作。

（八）制定信访问题排查化解制度并组织实施，建立完善信访信息汇集分析机制，指导全县信访信息系统建设和应用。

（九）承担县信访工作联席会议日常工作，督促落实会议决定事项。

（十）负责全县信访工作的宣传和信息发布，协调信访工作外事活动和对外交流；负责管理信访档案。

（十一）完成县委、县政府交办的其他任务。

（十二）职责转变。1.加强对全县信访工作综合协调指导职责，推动建立全县信访工作协调配合机制，充分发挥县信访工作联席会议办公室的作用。2.加强对信访问题排查化解和信访信息汇集分析职责，将信访工作的重心由事后处理转移到事前排查化解，增强信访工作的预见性和针对性。3.加强对重大信访事项督查督办职责，完善信访诉求表达方式，进一步畅通信访渠道，确保中、省、市、县信访工作决策部署得到贯彻落实，推动群众信访问题得到妥善解决。4.加强对县信访大厅的管理和驻厅各部门的组织协调。

县信访局设下列内设机构：办公室、督查办案股、信访接待股。

二、工作任务

1. 扎实推进信访工作法治化建设。以创建全国信访工作示范县为抓手，加大初信初访办理力度，压实首办责任，加快推进“最多访一次”，以提升服务效能为重点，扎实推行领导干部下访，畅通信访渠道，开展联合接访，充分发挥齐抓共管的大信访优势，按照“谁主管，谁负责”“属地管理”原则，督促责任单位按《条例》规定程序办结信访件，及时解决人民群众急难愁盼问题，着力提升及时受理率和群众满意率。

2. 加强信访问题源头管控。扎实开展信访问题源头治理三年攻坚行动，发扬新时代“枫桥经验”，把矛盾纠纷排查调处作为减少信访量的基础工作来抓，立足抓早、抓小、抓苗头，努力使纠纷早解决、隐患早消除、矛盾不上交。坚持开展矛盾纠纷平时定期排查、敏感时段集中排查、重大活动专项排查，真正摸清可能引发矛盾问题和苗头隐患，分类建立台账，筑牢信访维稳的第一道防线。

3. 持续加大积案攻坚力度。对省、市交办和县级排查出的重点信访事项，严格落实领导包案化解制度及“四级”责任，指导协调各责任单位按照“三到位一处理”的工作要求，召开重点信访问题分析研判会，找准突破口，逐一制定化解方案，落实化解措施，全力推动信访问题妥善化解。

4. 充分发挥信访联席会议职能作用。县、镇两级定期召开信访联席会，分析研判各类不稳定因素。

对重点群体和较大上访隐患，县信联办通过信访要情、提醒函、督办函等措施，及时交办责任单位，压实主体责任，跟踪督办工作进展情况，确保信访问题化解在萌芽状态。

5. 扎实开展“全国信访工作示范县”和全省信访工作“四无”镇创建活动。严格对照示范县和“四无”镇创建标准，查找工作短板、细化工作措施、压实创建责任，以更大力度、更高标准，扎实开展“全国信访工作示范县”和全省信访工作“四无”镇创建活动。

6. 加大依法处置力度。对违反《信访工作条例》规定，执意越级缠访闹访的，或者恶意造谣生事、扰乱社会秩序等行为，及时通报公安机关，并协助公安机关收集固定证据，依法予以处理。

三、预算单位构成

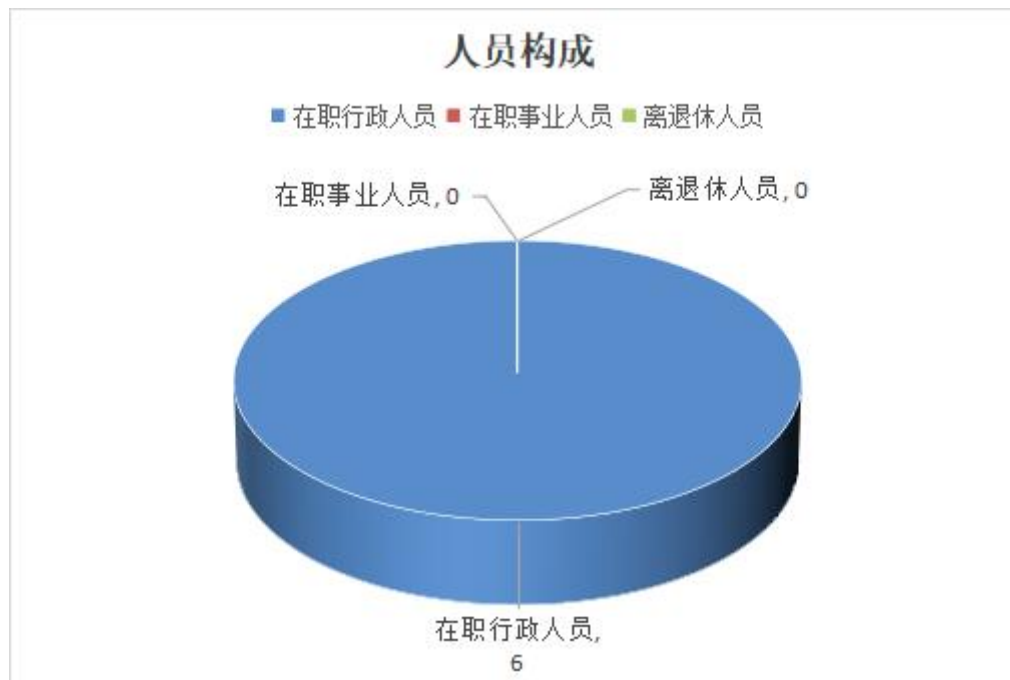
从预算单位构成看，本部门的部门预算包括部门本级（机关）预算，无所属事业单位预算。

纳入本部门当年预算编制范围的二级预算单位共有 1 个，包括：

序号	单位名称	拟变动情况
1	岐山县信访局	

四、人员情况说明

截至 2025 年底，本部门人员编制 8 人，其中行政编制 8 人、事业编制 0 人；实有人员 6 人，其中行政 6 人、事业 0 人。单位管理的离退休人员 0 人。



第二部分：部门预算收支情况说明

五、收支预算总体情况说明

按照综合预算的原则，本部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2026年本部门预算收入145.54万元，其中一般公共预算拨款收入145.54万元、政府性基金拨款收入0万元、上级补助收入0万元、事业收入0万元、事业单位经营收入0万元、对附属单位上缴收入0万元、用事业基金弥补收支差额0万元、上年结转0万元、上年实户资金余额0万元、其他收入0万元，2026年本部门预算收入较上年减少6.67万元，主要原因是人员变动；2026年本部门预算支出145.54万元，其中一般公共预算拨款支出145.54万元、政府性基金拨款支出0万元、事业收入0万元、事业单位经营收入0万元、对附属单位上缴收入0万元、上年实户资金余额0万元、其他收入0万元、上年结转0万元，2026年本部门预算支出较上年减少6.67万元，主要原因是人员变动。

六、财政拨款收支情况说明

本部门当年财政拨款收入145.54万元，其中一般公共预算拨款收入145.54万元、政府性基金拨款收入0万元、上年结转0万元，较上年减少6.67万元，主要原因是人员变动；本部门当年财政拨

款支出 145.54 万元，政府性基金拨款支出 0 万元、上年结转 0 万元，较上年减少 6.67 万元，主要原因是人员变动。

七、一般公共预算拨款支出明细情况说明

（一）一般公共预算当年拨款规模变化情况

2026 年本部门当年一般公共预算拨款支出 145.54 万元，较上年减少 6.67 万元，主要原因是人员变动。

（二）支出按功能科目分类的明细情况

2026 年本部门当年一般公共预算支出 145.54 万元，其中：

行政运行（2014001）95.54 万元，较上年减少 6.67 万元，原因是人员变动。

信访业务（2014004）50 万元，较上年无变化。

（三）支出按经济科目分类的明细情况

1. 按照部门预算支出经济分类的类级科目说明。

2026 年本部门当年一般公共预算支出 145.54 万元。其中：

工资福利支出（301）84.97 万元，较上年减少 13.14 万元，主要原因是人员变动；

商品和服务支出（302）58.96万元，较上年增加4.86万元，主要原因是科目调整；对个人和家庭的补助（303）1.61万元，较上年增加1.61万元，主要原因是科目调整。按照政府预算支出经济分类的类级科目说明。

工资福利支出（301）84.97万元，较上年减少13.14万元，主要原因是人员变动；商品和服务支出（302）58.96万元，较上年增加4.86万元，主要原因是科目调整；对个人和家庭的补助（303）1.61万元，较上年增加1.61万元，主要原因是科目调整。

八、政府性基金预算支出情况说明

本部门无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

九、国有资本经营预算拨款收支情况说明

本部门无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

第三部分：其他重要事项说明

十、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

2026年本部门当年一般公共预算“三公”经费预算支出1.55万元，较上年无变化。其中：因公出国（境）经费0万元，较上年无变化；公务接待费0.23万元，较上年无变化；公务用车运行维护费1.32万元，较上年无变化；公务用车购置费0万元，较上年无变化。

本部门上年及当年无会议费、培训费预算支出安排。

十一、国有资产占有使用及资产购置情况说明

截至2025年底，本部门所属预算单位共有车辆1辆，单价20万元以上的设备0台（套）。2026年当年部门预算安排购置车辆0辆；安排购置单价20万元以上的设备0台（套）。

十二、政府采购情况说明

本部门当年无政府采购预算，并已公开空表。

十三、绩效目标情况说明

本部门绩效管理全覆盖，涉及当年一般公共预算拨款145.54万元，当年政府性基金预算拨款0万元，当年国有资本经营预算拨款0万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

十四、机关运行经费安排情况说明

本部门当年机关运行经费预算安排3.8万元，较上年减少0.3万元，主要原因是厉行节约、压减

开支。

第四部分：专业名词解释

一、机关运行经费：指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

二、“三公”经费：是指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出。

第五部分：部门预算公开报表

(具体预算公开报表)

2026 年部门（单位）综合预算公开报表

部门（单位）名称：岐山县信访局

保密审查情况：已审查

部门（单位）主要负责人审签情况：已审签

目录

报表	报表名称	是否空表	公开空表理由
表 1	2026 年部门综合预算收支总表	否	
表 2	2026 年部门综合预算收入总表	否	
表 3	2026 年部门综合预算支出总表	否	
表 4	2026 年部门综合预算财政拨款收支总表	否	
表 5	2026 年部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表 6	2026 年部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表 7	2026 年部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表 8	2026 年部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表 9	2026 年部门综合预算政府性基金收支表	是	不涉及
表 10	2026 年部门综合预算专项业务经费支出表	否	
表 11	2026 年部门综合预算财政拨款上年结转资金支出表	是	不涉及
表 12	2026 年部门综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表	是	不涉及
表 13	2026 年部门综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表	否	

表 14	2026 年部门专项业务经费绩效目标表	否	
表 15	2026 年部门整体支出绩效目标表	否	
表 16	2026 年专项资金总体绩效目标表	是	不涉及

表 1

2026 年部门综合预算收支总表

单位：元

序号	收 入		支 出					
	项 目	预算数	支出功能分科目(按大类)	预算数	部门预算支出经济科目(按大类)	预算数	政府预算支出经济分类科目(按大类)	预算数
1	二、部门预算	1455423.00	一、部门预算	1455423.00	二、部门预算	1455423.00	一、部门预算	1455423.00
2	1、财政拨款	1455423.00	1、一般公共服务支出	1455423.00	1、人员经费和公用经费支出	955423.00	1、机关工资福利支出	849743.00
3	(1)一般公共预算拨款	1455423.00	2、外交支出	0.00	(1)工资福利支出	849743.00	2、机关商品和服务支出	589600.00
4	其中：专项资金列入部门预算的项目	500000.00	3、国防支出	0.00	(2)商品和服务支出	89600.00	3、机关资本性支出（一）	0.00
5	(2)政府性基金拨款	0.00	4、公共安全支出	0.00	(3)对个人和家庭的补助	16080.00	4、机关资本性支出（二）	0.00
6	(3)国有资本经营预算收入	0.00	5、教育支出	0.00	(4)资本性支出	0.00	5、对事业单位经常性补助	0.00
7	2、上级补助收入	0.00	6、科学技术支出	0.00	2、专项业务经费支出	500000.00	6、对事业单位资本性补助	0.00
8	3、事业收入	0.00	7、文化旅游体育与传媒支出	0.00	(1)工资福利支出	0.00	7、对企业补助	0.00
9	其中：纳入财政专户管理的收费	0.00	8、社会保障和就业支出	0.00	(2)商品和服务支出	500000.00	8、对企业资本性支出	0.00
10	4、事业单位经营收入	0.00	9、社会保险基金支出	0.00	(3)对个人和家庭补助	0.00	9、对个人和家庭的补助	16080.00
11	5、附属单位上缴收入	0.00	10、卫生健康支出	0.00	(4)债务利息及费用支出	0.00	10、对社会保障基金补助	0.00
12	6、其他收入	0.00	11、节能环保支出	0.00	(5)资本性支出(基本建设)	0.00	11、债务利息及费用支出	0.00
13			12、城乡社区支出	0.00	(6)资本性支出	0.00	12、债务还本支出	0.00
14			13、农林水支出	0.00	(7)对企业补助(基本建设)	0.00	13、转移性支出	0.00
15			14、交通运输支出	0.00	(8)对企业补助	0.00	14、预备费及预留	0.00
16			15、资源勘探工业信息等支出	0.00	(9)对社会保障基金补助	0.00	15、其他支出	0.00
17			16、商业服务业等支出	0.00	(10)其他支出	0.00		
18			17、金融支出	0.00	3、上缴上级支出	0.00		
19			18、援助其他地区支出	0.00	4、事业单位经营支出	0.00		
20			19、自然资源海洋气象等支出	0.00	5、对附属单位补助支出	0.00		
21			20、住房保障支出	0.00				
22			21、粮油物资储备支出	0.00				
23			22、国有资本经营预算支出	0.00				
24			23、灾害防治及应急管理支出	0.00				
25			24、预备费	0.00				
26			25、其他支出	0.00				
27			26、转移性支出	0.00				
28			27、债务还本支出	0.00				
29			28、债务付息支出	0.00				
30			29、债务发行费用支出	0.00				
31	本年收入合计	1455423.00	本年支出合计	1455423.00	本年支出合计	1455423.00	本年支出合计	1455423.00
32	用事业基金弥补收支差额	0.00	结转下年	0.00	结转下年	0.00	结转下年	0.00
33	上年实户资金余额	0.00	未安排支出的实户资金	0.00	未安排支出的实户资金	0.00	未安排支出的实户资金	0.00
34	上年结转	0.00						
35	其中：财政拨款资金结转	0.00						
36	非财政拨款资金结余	0.00						
37	收入总计	1455423.00	支出总计	1455423.00	支出总计	1455423.00	支出总计	1455423.00

表 4

2026 年部门综合预算财政拨款收支总表

单位：元

序号	收 入		支 出					
	项 目	预算数	支出功能分科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济科目（按大类）	预算数
1	一、财政拨款	1455423.00	一、财政拨款	1455423.00	一、财政拨款	1455423.00	一、财政拨款	1455423.00
2	1、一般公共预算拨款	1455423.00	1、一般公共服务支出	1455423.00	1、人员经费和公用经费支出	955423.00	1、机关工资福利支出	849743.00
3	其中：专项资金列入部门预算的项目	500000.00	2、外交支出	0.00	(1)工资福利支出	849743.00	2、机关商品和服务支出	589600.00
4	2、政府性基金拨款	0.00	3、国防支出	0.00	(2)商品和服务支出	89600.00	3、机关资本性支出（一）	0.00
5	3、国有资本经营预算收入	0.00	4、公共安全支出	0.00	(3)对个人和家庭的补助	16080.00	4、机关资本性支出（二）	0.00
6			5、教育支出	0.00	(4)资本性支出	0.00	5、对事业单位经常性补助	0.00
7			6、科学技术支出	0.00	2、专项业务经费支出	500000.00	6、对事业单位资本性补助	0.00
8			7、文化旅游体育与传媒支出	0.00	(1)工资福利支出	0.00	7、对企业补助	0.00
9			8、社会保障和就业支出	0.00	(2)商品和服务支出	500000.00	8、对企业资本性支出	0.00
10			9、社会保险基金支出	0.00	(3)对个人和家庭补助	0.00	9、对个人和家庭的补助	16080.00
11			10、卫生健康支出	0.00	(4)债务利息及费用支出	0.00	10、对社会保障基金补助	0.00
12			11、节能环保支出	0.00	(5)资本性支出(基本建设)	0.00	11、债务利息及费用支出	0.00
13			12、城乡社区支出	0.00	(6)资本性支出	0.00	12、债务还本支出	0.00
14			13、农林水支出	0.00	(7)对企业补助(基本建设)	0.00	13、转移性支出	0.00
15			14、交通运输支出	0.00	(8)对企业补助	0.00	14、预备费及预留	0.00
16			15、资源勘探工业信息等支出	0.00	(9)对社会保障基金补助	0.00	15、其他支出	0.00
17			16、商业服务业等支出	0.00	(10)其他支出	0.00		
18			17、金融支出	0.00	3、上缴上级支出	0.00		
19			18、援助其他地区支出	0.00	4、事业单位经营支出	0.00		
20			19、自然资源海洋气象等支出	0.00	5、对附属单位补助支出	0.00		
21			20、住房保障支出	0.00				
22			21、粮油物资储备支出	0.00				
23			22、国有资本经营预算支出	0.00				
24			23、灾害防治及应急管理支出	0.00				
25			24、预备费	0.00				
26			25、其他支出	0.00				
27			26、转移性支出	0.00				
28			27、债务还本支出	0.00				
29			28、债务付息支出	0.00				
30			29、债务发行费用支出	0.00				
31	本年收入合计	1455423.00	本年支出合计	1455423.00	本年支出合计	1455423.00	本年支出合计	1455423.00
32	上年结转	0.00	结转下年	0.00	结转下年	0.00	结转下年	0.00
33	收入总计	1455423.00	支出总计	1455423.00	支出总计	1455423.00	支出总计	1455423.00

表 5

2026 年部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

序号	功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
1		合计	1,455,423.00	917,423.00	38,000.00	500,000.00	
2	201	一般公共服务支出	1,455,423.00	917,423.00	38,000.00	500,000.00	
3	20140	信访事务	1,455,423.00	917,423.00	38,000.00	500,000.00	
4	2014001	行政运行	955,423.00	917,423.00	38,000.00	0.00	
5	2014004	信访业务	500,000.00	0.00	0.00	500,000.00	

表 6

2026 年部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）

单位：元

序号	部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
1		合计			1,455,423.00	917,423.00	38,000.00	500,000.00	
2	301	工资福利支出			849,743.00	849,743.00	0.00	0.00	
3	30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	299,868.00	299,868.00	0.00	0.00	
4	30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	213,982.00	213,982.00	0.00	0.00	
5	30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	89,069.00	89,069.00	0.00	0.00	
6	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	91,392.00	91,392.00	0.00	0.00	
7	30109	职业年金缴费	50102	社会保障缴费	45,696.00	45,696.00	0.00	0.00	
8	30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	49,124.00	49,124.00	0.00	0.00	
9	30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	1,440.00	1,440.00	0.00	0.00	
10	30113	住房公积金	50103	住房公积金	53,592.00	53,592.00	0.00	0.00	
11	30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	5,580.00	5,580.00	0.00	0.00	
12	302	商品和服务支出			589,600.00	51,600.00	38,000.00	500,000.00	
13	30201	办公费	50201	办公经费	522,500.00	0.00	22,500.00	500,000.00	
14	30217	公务接待费	50206	公务接待费	2,300.00	0.00	2,300.00	0.00	
15	30231	公务用车运行维护费	50208	公务用车运行维护费	13,200.00	0.00	13,200.00	0.00	
16	30239	其他交通费用	50201	办公经费	51,600.00	51,600.00	0.00	0.00	
17	303	对个人和家庭的补助			16,080.00	16,080.00	0.00	0.00	
18	30307	医疗费补助	50901	社会福利和救助	16,080.00	16,080.00	0.00	0.00	

表 7

2026 年部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

序号	功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
1		合计	955,423.00	917,423.00	38,000.00	
2	201	一般公共服务支出	955,423.00	917,423.00	38,000.00	
3	20140	信访事务	955,423.00	917,423.00	38,000.00	
4	2014001	行政运行	955,423.00	917,423.00	38,000.00	

表 8

2026 年部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）

单位：元

序号	部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
1		合计			955,423.00	917,423.00	38,000.00	
2	301	工资福利支出			849,743.00	849,743.00	0.00	
3	30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	299,868.00	299,868.00	0.00	
4	30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	213,982.00	213,982.00	0.00	
5	30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	89,069.00	89,069.00	0.00	
6	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	91,392.00	91,392.00	0.00	
7	30109	职业年金缴费	50102	社会保障缴费	45,696.00	45,696.00	0.00	
8	30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	49,124.00	49,124.00	0.00	
9	30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	1,440.00	1,440.00	0.00	
10	30113	住房公积金	50103	住房公积金	53,592.00	53,592.00	0.00	
11	30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	5,580.00	5,580.00	0.00	
12	302	商品和服务支出			89,600.00	51,600.00	38,000.00	
13	30201	办公费	50201	办公经费	22,500.00	0.00	22,500.00	
14	30217	公务接待费	50206	公务接待费	2,300.00	0.00	2,300.00	
15	30231	公务用车运行维护费	50208	公务用车运行维护费	13,200.00	0.00	13,200.00	
16	30239	其他交通费用	50201	办公经费	51,600.00	51,600.00	0.00	
17	303	对个人和家庭的补助			16,080.00	16,080.00	0.00	
18	30307	医疗费补助	50901	社会福利和救助	16,080.00	16,080.00	0.00	

表 9

2026 年部门综合预算政府性基金收支表

单位：元

序号	收 入		支 出					
	项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
1	一、政府性基金拨款	0.00	一、科学技术支出	0.00	一、人员经费和公用经费支出	0.00	一、机关工资福利支出	0.00
2			二、文化旅游体育与传媒支出	0.00	工资福利支出	0.00	二、机关商品和服务支出	0.00
3			三、社会保障和就业支出	0.00	商品和服务支出	0.00	三、机关资本性支出（一）	0.00
4			四、节能环保支出	0.00	对个人和家庭的补助	0.00	四、机关资本性支出（二）	0.00
5			五、城乡社区支出	0.00	其他资本性支出	0.00	五、对事业单位经常性补助	0.00
6			六、农林水支出	0.00	二、专项业务经费支出	0.00	六、对事业单位资本性补助	0.00
7			七、交通运输支出	0.00	工资福利支出	0.00	七、对企业补助	0.00
8			八、资源勘探工业信息等支出	0.00	商品和服务支出	0.00	八、对企业资本性支出	0.00
9			九、金融支出	0.00	对个人和家庭的补助	0.00	九、对个人和家庭的补助	0.00
10			十、其他支出	0.00	债务付息及费用支出	0.00	十、对社会保障基金补助	0.00
11			十一、转移性支出	0.00	资本性支出(基本建设)	0.00	十一、债务利息及费用支出	0.00
12			十二、债务还本支出	0.00	资本性支出	0.00	十二、债务还本支出	0.00
13			十四、债务付息支出	0.00	对企业补助(基本建设)	0.00	十三、转移性支出	0.00
14			十五、债务发行费用支出	0.00	对企业补助	0.00	十四、预备费及预留	0.00
15					对社会保障基金补助	0.00	十五、其他支出	0.00
16					其他支出	0.00		
17					三、上缴上级支出	0.00		
18					四、事业单位经营支出	0.00		
19					五、对附属单位补助支出	0.00		
20	本年收入合计	0.00	本年支出合计	0.00	本年支出合计	0.00	本年支出合计	0.00

表 10

2026 年部门综合预算专项业务经费支出表

单位：元

序号	单位编码	单位（项目）名称	项目金额	项目简介
1		合计	500,000.00	
2	352	岐山县信访局	500,000.00	
3	352001	岐山县信访局	500,000.00	
4		专用项目	500,000.00	
5		单位运转类专项	500,000.00	
6		2026 年信访业务提升	500,000.00	全县信访工作以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，坚持以“贯彻党的二十大、落实新条例、开创新局面”为主线，以《信访工作条例》贯彻落实推进年活动为抓手，以创建“全国信访工作示范县”为目标，按照“强基础、重源头、抓提升、创一流”总体思路，认真落实“三个年”活动部署要求，持续强化信访矛盾源头治理，扎实开展积案攻坚、化解信访突出问题，推进信访工作法治化，更好地维护群众合法权益，全力推进全县信访工作高质量发展。

表 14

2026 年度专项资金绩效目标表

项目名称		2026 年信访业务提升		
主管部门		岐山县信访局		实施期限
资金金额 (万元)	实施期资金总额:	50.00	年度资金总额:	50.00
	其中: 财政拨款	50.00	其中: 财政拨款	50.00
	其他资金		其他资金	
总体目标	实施期总目标		年度总目标	
	<p>全县信访工作以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导, 坚持以“贯彻党的二十大、落实新条例、开创新局面”为主线, 以《信访工作条例》贯彻落实推进年活动为抓手, 以创建“全国信访工作示范县”为目标, 按照“强基础、重源头、抓提升、创一流”总体思路, 认真落实“三个年”活动部署要求, 持续强化信访矛盾源头治理, 扎实开展积案攻坚、化解信访突出问题, 推进信访工作法治化, 更好地维护群众合法权益, 全力推进全县信访工作高质量发展。</p>		<p>全县信访工作以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导, 坚持以“贯彻党的二十大、落实新条例、开创新局面”为主线, 以《信访工作条例》贯彻落实推进年活动为抓手, 以创建“全国信访工作示范县”为目标, 按照“强基础、重源头、抓提升、创一流”总体思路, 认真落实“三个年”活动部署要求, 持续强化信访矛盾源头治理, 扎实开展积案攻坚、化解信访突出问题, 推进信访工作法治化, 更好地维护群众合法权益, 全力推进全县信访工作高质量发展。</p>	
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	项目金额	50 万元
		质量指标	确保我县信访秩序良好, 社会大局稳定	90%
		时效指标	年内完成	2026 年 12 月 31 日
	效益指标	社会效益指标	解决群众反应的热点难点问题	90%
		可持续影响指标	信访总量持续下降	10%
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	90%	

表 15

部门（单位）整体支出绩效目标表

（2026 年度）

部门（单位）名称		岐山县信访局					
年度 主要任务	任务名称	主要内容	预算金额（万元）			执行率分值 （10分）	
			总额	财政拨款	其他资金		
年度 主要任务	在职人员工资待遇及机关运转	保障在职人员工资待遇正常发放及机关正常运转。	95.54	95.54			执行率分值 （10分）
	专项经费	承担我县群众来县赴省市、以及进京接劝返、信访维稳值班工作；督促检查中省市县领导同志有关批示件落实情况；向各镇、县级部门转办、交办信访事项等，以及处理网上信访件。	50	50			
	金额合计			145.54	145.54		
年度 总体 目标	1. 在职人员工资及公用经费。 2. 承担我县群众来县赴省市、以及进京接劝返、信访维稳值班工作；督促检查中省市县领导同志有关批示件落实情况；向各镇、县级部门转办、交办信访事项等，以及处理网上信访件。						
年度绩 效指标	一级指标	二级指标	三级指标		指标值	分值权重 （90分）	
	成本指标	经济成本指标	在职人员工资及公用经费；赴省、去市、进京接劝返；西安、北京值班等。		145.54 万元	15	
	产出指标	数量指标	控制进京非访、赴省集体访、赴市集体访数量。		3 人次、4 批次、8 批次	15	
			确保重大节点期间信访维稳工作无重大问题发生。		100%	15	
			年内完成。		2026 年 12 月底	15	
	效益指标	社会效益指标	助推“平安岐山建设”活动。解决群众反映强烈问题，提高满意度。		100%	15	
可持续影响指标		信访总量逐步下降，进京越级访下降。		10%	15		

表 16

2026 年专项资金总体绩效目标表

项目名称							
主管部门				实施期限			
资金金额 (万元)		实施期资金总额:		年度资金总额:			
		其中: 财政拨款		其中: 财政拨款			
		其他资金		其他资金			
总体目标	实施期总目标			年度目标			
	目标 1: 目标 2:			目标 1: 目标 2:			
绩效 指 标	一级指标	二级指标	指标内容		指标值	备注	
	产 出 指 标	数量指标	指标 1:				
						
		质量指标	指标 1:				
						
		时效指标	指标 1:				
						
	效 益 指 标	经济效益 指标	指标 1:				
						
		社会效益 指标	指标 1:				
			指标 2:				
	满意度指标	服务对象 满意度指标	指标 1:				
.....							