

岐山县统计局 2024 年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员情况

第二部分 2024 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明
- 十四、其他需要说明的情况

第三部分 2024 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第五部分 附 件

第一部分 部门概况

一、部门主要职责及内设机构

（一）主要职责

1. 贯彻统计工作的方针政策和法律法规，执行国家、省、市统计标准，拟订全县统计规划和统计调查计划；监督检查统计法规和统计制度的实施情况，依法查处违反统计法规和统计制度的行为。

2. 承担组织领导和协调全县统计工作，确保统计数据真实、准确、及时的职责；建立健全全县国民经济核算体系和统计指标体系，完成全县投入产出调查任务；核算全县国内生产总值，汇编提供国民经济核算资料。

3. 会同有关部门组织实施国家重大国情国力普查计划，组织实施全县人口、经济、农业等重大国情国力普查，汇总、整理和提供有关国情国力方面的统计数据。

4. 组织实施农林牧渔业、工业、建筑业、服务业等行业的统计调查，收集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据，综合整理和提供旅游、交通运输、邮政、教育、卫生、社会保障、公用事业等全县基本统计数据。

5. 组织实施能源、投资、消费、价格、城乡居民收入、科技、人口、劳动力、社会发展基

本情况、环境基本状况等统计调查，收集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据，综合整理和提供资源、房屋、对外贸易、对外经济全县基本统计数据。

6. 组织全县各部门的经济、社会、科技和资源环境统计调查，统一核定、管理、公布全县基本统计资料，定期发布全县国民经济和社会发展情况的统计信息，组织建立服务业统计信息共享制度和发布制度。

7. 组织实施县域经济考核工作。收集、汇总、整理、审核各成员单位统计数据，汇总、上报全县县域经济考核相关资料。

8. 对全县国民经济、社会发展、科技进步和资源环境等情况进行统计分析、统计预测和统计监督，向县委、县政府及有关部门提供统计信息和咨询建议。

9. 依法审批或者备案县级各部门的统计调查项目，指导专业统计基础工作、统计基层业务基础建设，建立健全统计数据质量审核、监控和评估制度，开展对重要统计数据的审核、监控和评估，依法监督管理涉外调查活动。

10. 建立健全并管理县统计信息自动化系统和统计数据库系统；组织、推广计算机及传输技术在全县统计工作中的运用。

11. 会同有关部门组织管理全县统计专业资格考试和从业资格认定工作。

12. 完成县委、县政府交办的其他工作。

（二）内设机构

岐山县统计局是县政府工作部门，为正科级，内设 4 个股室：办公室、综合统计股、专业统计股、执法监督股，下设岐山县社会经济调查队（参照管理），正科级与岐山县统计局合署办公统一决算。

二、部门决算单位构成

纳入 2024 年度本部门决算编制范围的单位共 1 个，包括本级 1 个预算单位：

序号	单位名称
1	岐山县统计局（本级）

三、部门人员情况

截至2024年底，本部门人员编制28人，其中行政编制7人、事业编制21人；实有人员26人，其中行政7人、事业19人，单位管理的离退休人员0人。



第二部分 2024年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收入总计、支出总计均为 542.83 万元，与上年相比收入、支出总计增加 104.97 万元，增长 23.97%，主要是因第五次全国经济普查工作开始及人员增加、工资调整。



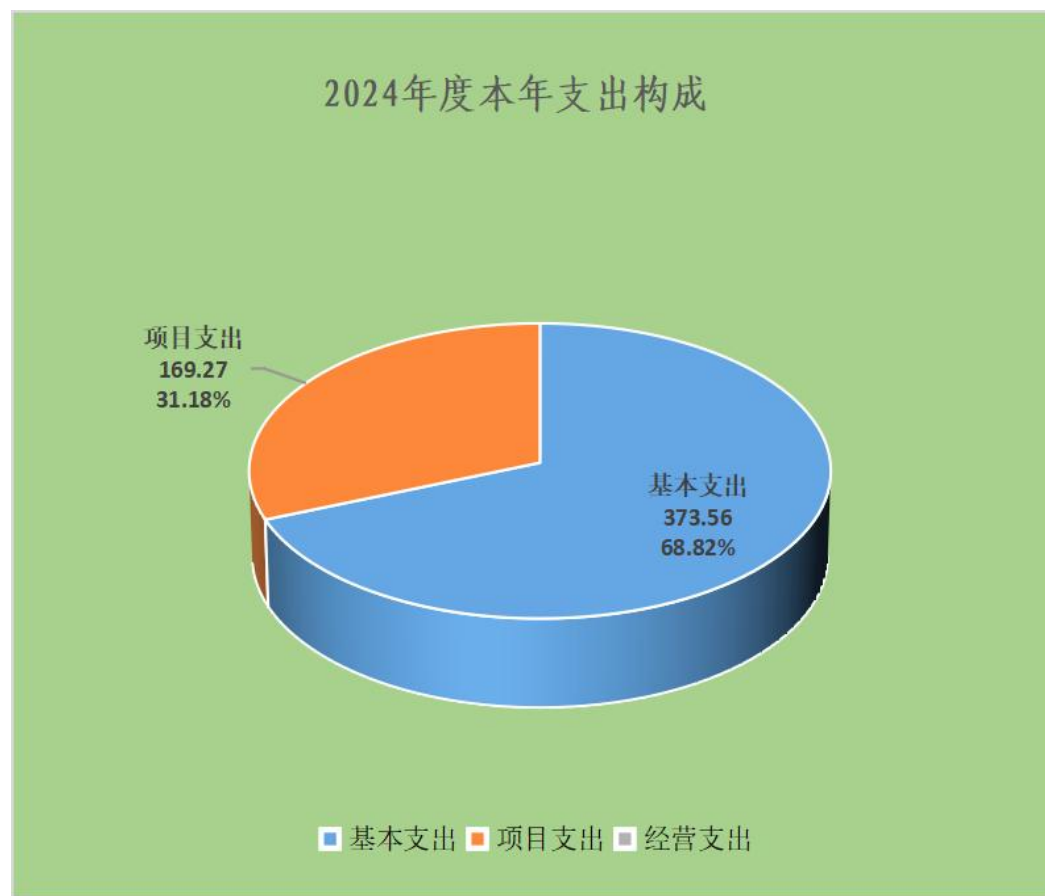
二、收入决算情况说明

2024年度本年收入合计542.83万元，其中：财政拨款收入542.83万元，占100%；事业收入0万元，占0%；经营收入0元，占0%；其他收入0万元，占0%。



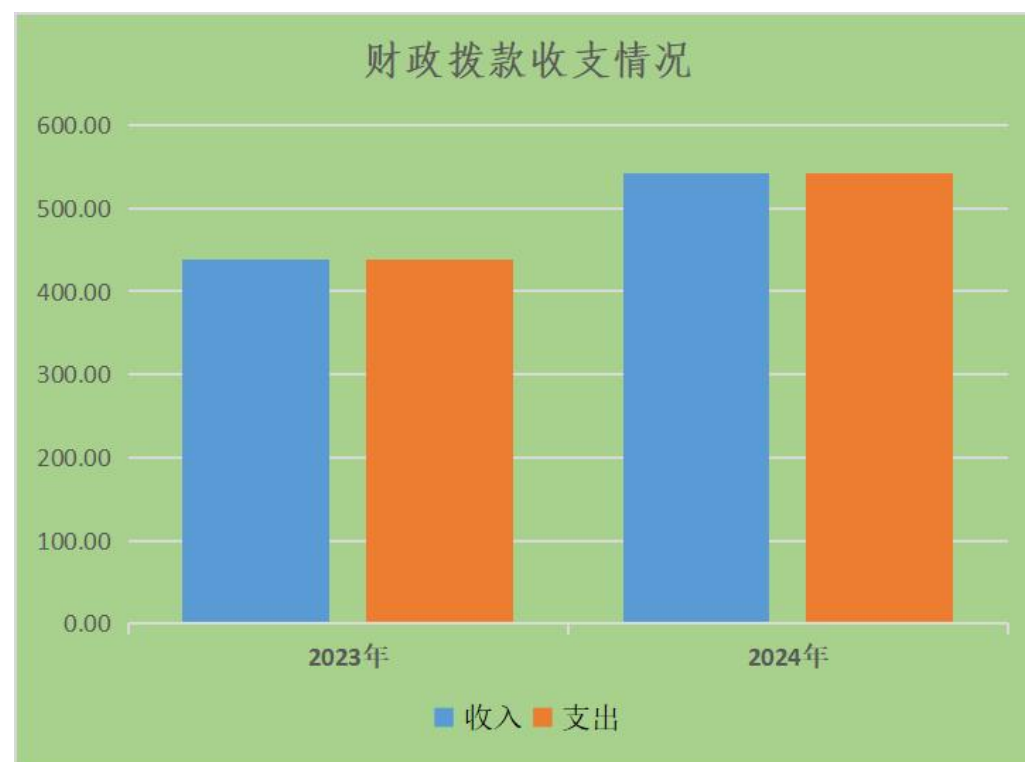
三、支出决算情况说明

2024年度本年支出合计542.83万元，其中：基本支出：373.56万元，占68.82%；项目支出：169.27万元，占31.18%；经营支出0.00万元，占0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度收入总计、支出总计均为 542.83 万元，与上年相比收入、支出总计增加 104.97 万元，增长 23.97%，主要是因第五次全国经济普查工作开始及人员增加、工资调整。



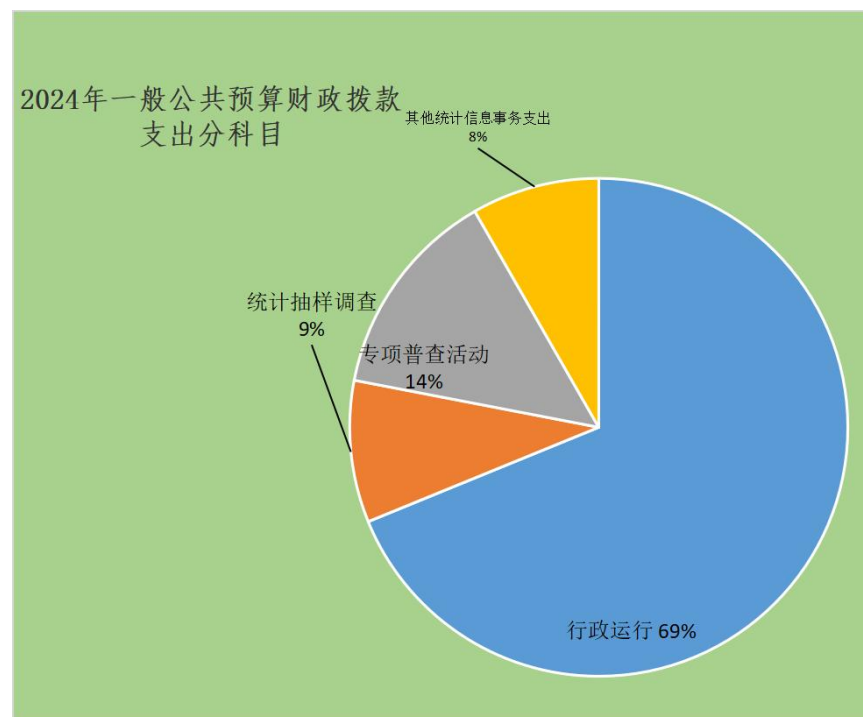
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算 512.16 万元，支出决算 542.83 万元，完成年初预算的 105.99%，占本年支出合计的 100%。与上年相比财政拨款支出增加 104.97 万元，增

长 23.97%，主要是因第五次全国经济普查工作开始及人员增加、工资调整。



按照政府功能分类科目，其中：



1. 一般公共服务支出（类）统计信息事务（款）行政运行（项）

年初预算数322.16万元，支出决算为352.02万元，完成年初预算的109.27%。决算数大于年初预算数的主要原因是新招录2名公务员，人员增加。

2. 一般公共服务支出（类）统计信息事务（款）统计抽样调查（项）

年初预算数50万元，支出决算为49.98万元。完成年初预算的99.96%。

3. 一般公共服务支出（类）统计信息事务（款）专项普查活动（项）

年初预算数95万元，支出决算为74.29万元，完成年初预算的78.20%。决算数小于年初预算数的主要原因是部分资金结转到2025年支出。

4. 一般公共服务支出（类）统计信息事务（款）其他统计信息事务支出（项）

年初预算数45万元，支出决算为44.99万元，完成年初预算的99.98%。

5. 社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）

年初预算数0万元，支出决算为21.54万元，为第二季度追加支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出373.56万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费352.52万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、生活补助。

（二）公用经费21.04万元，主要包括：办公费、水费、电费、邮电费、工会经费、其他交通费用。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

本部门2024年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门2024年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算情况说明

2024年度财政拨款安排“三公”经费支出预算1.90万元，支出决算1.90万元，完成预算的100.00%，与年基本持平。

1.因公出国（境）费支出情况说明

本年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2.公务用车购置费支出情况说明

本年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

3.公务用车运行维护费支出情况说明

2024年度财政拨款安排公务用车运行维护费用预算1.90万元，支出决算1.90万元，完成预算的100.00%。主要用于公车加油及公车维修维护。

4.公务接待费支出情况说明

本年度无公务接待支出。

（二）培训费支出情况说明

本年度无财政拨款培训费支出。

（三）会议费支出情况说明

本年度无会议支出。

十、机关运行经费支出情况说明

2024年度机关运行经费全年预算21.04万元，支出决算21.04万元，完成预算的100.00%，主要用于机关运行保障。

十一、政府采购支出情况说明

本部门2024年度无政府采购事项。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至2024年末，本部门共有车辆1辆，其中副部（省）级以上领导用车0辆，主要领导干部用车0辆，机要通信用车0辆，应急保障用车1辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，离退休干部用车0辆，其他用车0辆，主要是用于应急保障。单价100.00万元以上的设备（不含车辆）0台（套）。

2024年当年购置车辆0辆；购置单价100.00万元以上的设备0台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明

根据预算绩效管理要求，本部门组织开展了 2024 年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，县统计局在县委、县政府的坚强领导下，围绕中心、服务大局，以不断提高统计数据质量和统计服务水平为抓手，攻坚克难、扎实工作，为我县经济社会发展做出了积极贡献。

1. 全力以赴提升统计服务。紧紧围绕 2024 年市考指标任务，着力提升统计服务水平，切实发挥统计服务高质量发展的职能作用。一是充分发挥经济社会发展“晴雨表”作用。强化经济形势研判，密切跟踪监测经济运行态势，敏锐把握经济运行全局性、趋势性变化，加强影响因素分析，及时进行预警预判。二是充分发挥统计“智库”作用。深入一线了解行业领域现实情况，提升统计分析水平，提高统计分析质量，形成一批精品专题分析报告，全年撰写高质量分析报告 10 篇以上。三是充分发挥统计数据服务功能。全力做好经济要览、统计快报等统计资料编辑工作，及时发布 2024 年统计公报，积极回复县长信箱、依申请公开事项等，为县委、县政府和各级各部门、社会公众提供优质高效的统计数据服务。

2. 积极稳步推进统计改革。一是全力推动机关、事业单位工资全面统计调查。对全县机关、事业单位相关人员进行培训，确保调查对象、统计人员真懂会用，严格按照统计调查制度规定填报、审核、验收数据，确保统计数据真实准确完整及时。二是落实将“大个体”纳入规上工业统计范围。将年主营业务收入 2000 万元以上的个体经营户纳入一套表调查单位进行统计。三是推进农业报表报送制度改革落地。推行全县农业报表使用国家调查队建立粮食和畜牧业新平

台进行报送，不再由村级上报-镇级汇总-上报县级-县级汇总上报市级的方法，提升农业统计效率。

3. 多措并举提高统计数据质量。一是抓培训赋能。针对统计员岗位变化大的现实，积极开展“每季一课”常态培训，对各级统计员开展多轮培训，确保统计技能熟练掌握。二是抓常态核查。督促镇、企业健全完善电子统计台账和原始记录。加大对统计调查对象的业务指导，建立异常统计数据提醒告知机制，登记造册，对多次发生人为因素导致异常的统计对象，开展警示教育。三抓精准普查。统筹做好第五次全国经济普查结果发布和资料开发应用。有序做好2025年1%人口抽查抽样调查工作，确保反映我县真实人口数据。

4. 千方百计抓实应统尽统。一是管好各项常规调查。认真做好工业、农业、固投、商贸、服务业、居民收入、人口、劳动力、劳动工资、住户调查等各领域常规统计调查，全面客观反映我县经济社会发展状况。二是狠抓入库纳统。紧盯投资增长，会同发改部门抓好项目谋划，建好项目储备库。紧盯项目纳统，全力配合项目申报单位做好现场照片准备、施工进度凭证及申报资料的指导工作，增强项目投资完成额的支撑性，真实准确反映投资项目完成情况。三是促进“五上”企业培育。持续摸排、培育、入库达标企业和大个体，对“准五上”企业及时跟进服务，确保入库效果。对在库“五上”企业，积极开展培训指导，建立电子统计台账，确保应报尽报。

本部门 2024 年度部门决算中无一级项目。

本部门 2024 年度无主管专项资金。

本部门未开展部门重点评价工作。

（二）部门整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标，部门整体支出自评得分 99 分，年初预算数 542.83 万元，执行数 542.83 万元，完成预算的 100.00%。本年度本部门总体运行情况及取得的成绩：全年共计拨付 542.83 万元，到位率、到位及时率达到 100.00%，资金主要用于人员经费、统计调查、行政运行等。

发现的问题及原因：我们严格执行预算资金使用管理办法，力争实现项目绩效全覆盖，虽然做了一定的工作，但还是存在绩效管理质量不高、预算调整率较大、预算绩效自评结果应用不充分的问题。其主要原因是年初预算未能做到全覆盖，绩效管理工作有待提升，相应机制体制不健全等原因造成的。

岐山县统计局整体支出绩效自评表

(2024 年度)

部门名称			岐山县统计局									
年度 主要 任务 完成 情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数（万元）			全年执行数（万元）			分值	执行率	得分
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
	基本支出	保障机关在职人员工资待遇及机关正常运行	完成	373.56	373.56		373.56	373.56		—	100%	—
	项目支出	完成县域经济及果业监测、服务业及规模以上企业统计、人口和劳动力抽样、城乡居民收入和经济调查等。	完成	169.27	169.27		169.27	169.27		—	100%	—
	金额合计			542.83	542.83		542.83	542.83		10		10
年度 总体 目标 完成 情况	预期目标（年初设定）						目标实际完成情况					

	1.县域经济及果业监测、农业调查、服务业及规模以上企业统计调查、人口变动和劳动力抽样调查、城乡居民收入和经济调查等。2.开展蔡家坡地区经济监测、服务业及规模以上企业统计、人口和劳动力抽样调查等各项统计工作，收集、整理和提供上报有关统计数据，对蔡家坡地区统计数据质量进行检查、评估和数据的公布。3.全面完成第五次全国经济普查工作任务。				在政府常务会、周例会上汇报工作情况并提出统计建议 20 余次，编印《岐山经济要览》8 期，《统计快报》3 期，撰写统计分析材料 30 余篇，完成 20 余项专业领域统计调查监测任务，共走访企业 371 户，累计研讨座谈 7 次，培训 26 场次 1700 余人，提高了工作效率。监督措施要“齐”。发挥统计监督职能作用，开展统计法律法规进党校、进社区、进企业活动 10 余次。统计执法检查 9 户 14 次，完成专项统计督察整改阶段工作。		
年度 绩效 指标 完成 情况	一级指标	二级指标	指标内容	年度指标值	实际完成值	分值	得分
	产出指标 (50 分)	数量指标	全年资金控制数	542.83 万元	542.83 万元	10	10
		质量指标	调查数据准确率	100%	100%	10	10
		时效指标	完成时限	2024 年 12 月底前	2024 年 12 月	10	10
		成本指标	全年资金控制数	542.83 万元	542.83 万元	10	10
	效益指标 (30 分)	经济效益指标	对县域社会经济发展作用	促进	促进	10	10
		社会效益指标	对经济活动单位影响程度	正面促进	正面促进	10	10
		生态效益指标	是否达到环保要求	100%	100%	10	10
		可持续影响指标	对社会经济发展影响程度	促进	促进	10	10
	满意度 指标	服务对象满意度指标	调查、普查对象投诉率	≤1%	0.8%	20	20
总分						100	99

（三）项目绩效自评结果

本部门2024年度不单独填写绩效自评表。

（四）专项资金绩效自评结果

本部门无主管专项资金。

（五）部门重点评价项目绩效评价结果

本部门未开展部门重点绩效评价。

（六）财政重点评价项目绩效评价结果

无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。
2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。
3. 岐山县统计局的决算数据反映本级 1 个预算单位的数据情况。
4. 与年初预算单位相比变化情况说明：与上年相比无变化。
5. 本部门所属单位只有部门本级，部门本级不再按单位重复公开。
6. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：（0917-8213674）。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2024年度部门决算表
目 录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表 1	收入支出决算总表	否	
表 2	收入决算表	否	
表 3	支出决算表	否	
表 4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表 5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表 6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表 7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表 8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表 9	财政拨款“三公”经费支出决算表	否	

收入支出决算总表

公开 01 表
金额单位：万元

部门：岐山县统计局（汇总）

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	542.83	一、一般公共服务支出	32	521.28
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	21.54
	9		九、卫生健康支出	40	
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	

	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	542.83	本年支出合计	58	542.83
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	542.83	总计	62	542.83
注：1. 本表依据《收入支出决算总表》（财决 01 表）进行批复。					
2. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。					
3. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。					

收入決算表

公开 02 表
金额单位：万元

科目代码			科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7
			合计	542.83	542.83					
201			一般公共服务支出	521.28	521.28					
20105			统计信息事务	521.28	521.28					
2010501			行政运行	352.02	352.02					
2010507			专项普查活动	74.29	74.29					
2010508			统计抽样调查	49.98	49.98					
2010599			其他统计信息事务支出	44.99	44.99					
208			社会保障和就业支出	21.54	21.54					
20808			抚恤	21.54	21.54					
2080801			死亡抚恤	21.54	21.54					

注：1. 本表依据《收入决算表》（财决 03 表）进行批复。

2. 本表含一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

3. 本表批复到项级科目。

4. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

支出決算表

公开 03 表
金额单位：万元

科目代码			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计	542.83	373.56	169.27			
201			一般公共服务支出	521.28	352.02	169.27			
20105			统计信息事务	521.28	352.02	169.27			
2010501			行政运行	352.02	352.02				
2010507			专项普查活动	74.29		74.29			
2010508			统计抽样调查	49.98		49.98			
2010599			其他统计信息事务支出	44.99		44.99			
208			社会保障和就业支出	21.54	21.54				
20808			抚恤	21.54	21.54				
2080801			死亡抚恤	21.54	21.54				

注：1. 本表依据《支出决算表》（财决 04 表）进行批复。

2. 本表含一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

3. 本表批复到项级科目。

4. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表
金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	542.83	一、一般公共服务支出	33	521.28	521.28		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	21.54	21.54		
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				

[illegible]

公开 05 表
金额单位： 万元

注：1. 本表依据《一般公共预算财政拨款收入支出决算表》（财决 07 表）进行批复。
2. 本表批复到项级科目。
3. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表
金额单位：万元

人员经费				公用经费				
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	324.25	302	商品和服务支出	21.04	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	98.50	30201	办公费	0.36	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	64.70	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	60.32	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	13.64	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	32.11	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	19.02	30207	邮电费	0.19	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	17.28	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	

30112	其他社会保障缴费	0.55	3021 1	差旅费		3100 8	物资储备	
30113	住房公积金	18.1 3	3021 2	因公出国（境） 费用		3100 9	土地补偿	
30114	医疗费		3021 3	维修（护）费		3101 0	安置补助	
30199	其他工资福利支出		3021 4	租赁费		3101 1	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	28.2 8	3021 5	会议费		3101 2	拆迁补偿	
30301	离休费		3021 6	培训费		3101 3	公务用车购置	
30302	退休费		3021 7	公务接待费		3101 9	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		3021 8	专用材料费		3102 1	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金	21.5 4	3022 4	被装购置费		3102 2	无形资产购置	
30305	生活补助	0.36	3022 5	专用燃料费		3109 9	其他资本性支出	
30306	救济费		3022 6	劳务费	0.59	399	其他支出	
30307	医疗费补助	6.37	3022 7	委托业务费	0.53	3990 7	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		3022 8	工会经费	4.26	3990 8	对民间非营利组织和群众性自 治组织补贴	
30309	奖励金		3022 9	福利费		3990 9	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		3023 1	公务用车运行维 护费	1.90	3991 0	资本性赠与	

30311	代缴社会保险费		3023 9	其他交通费用	13.2 0	3999 9	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		3024 0	税金及附加费用				
			3029 9	其他商品和服务支出				
人员经费合计		352.52		公用经费合计		21.04		

注：1. 本表依据《一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表》（财决 08-1 表）进行批复。

2. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

第四部分 专业名词解释

1. **基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。
2. **项目支出：**指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。
3. **“三公”经费：**指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。
4. **财政拨款收入：**指本级财政当年拨付的资金。
5. **公用经费：**指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。
6. **工资福利支出：**反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。
7. **结转资金：**当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。
8. **结余资金：**当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。

第五部分 附 件

一、部门重点评价项目绩效评价结果

无

二、财政重点评价项目绩效评价结果

无