

岐山县人民政府办公室（本级） 2024 年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 部门（单位）概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、单位人员情况

第二部分 2024 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明
- 十四、其他需要说明的情况

第三部分 2024 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第五部分 附 件

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及机构设置

（一）主要职责

1. 负责县政府、县政府办公室日常文书处理和事务工作。
2. 负责县政府会议的筹备工作，协助县政府领导组织实施会议决定事项。
3. 组织起草和审核以县政府和县政府办公室名义发布的公文。
4. 研究县政府各单位和各镇政府请示县政府的事项，提出审核意见后报市政府审批。
5. 负责县政府领导参加的重要公务活动的安排和组织工作。
6. 围绕县政府总体工作部署，组织开展调查研究，提出建议。
7. 负责全县政府系统政务信息收集和编报工作反映各方面动态。

8. 督促检查县政府各工作单位和各镇对县政府公文、决定事项及省、市两级有关指示的执行落实情况。

9. 负责全国、省、市、县人大代表、政协委员有关县政府系统的建议与提案办理和督促检查工作。

10. 负责县政府值班和县长公开电话值班工作，及时报告重要情况传达和督促落实县政府领导指示。

11. 负责县政府应急管理及有关维护社会稳定工作，协助县政府领导组织和处理突发事件指导检查全县应急管理工作。

（二）内设机构

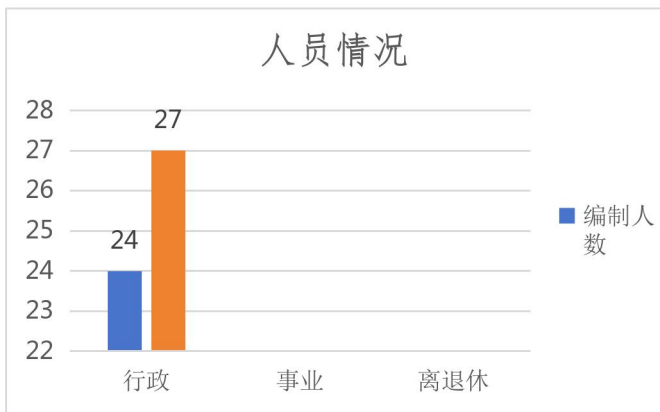
县政府办公室内设 6 个股：秘书股、综合股、行政股、督查股、职转股、政务公开股。

二、部门决算单位构成

本单位作为岐山县人民政府办公室二级预算单位，编制 2024 年度部门决算。

三、单位人员情况

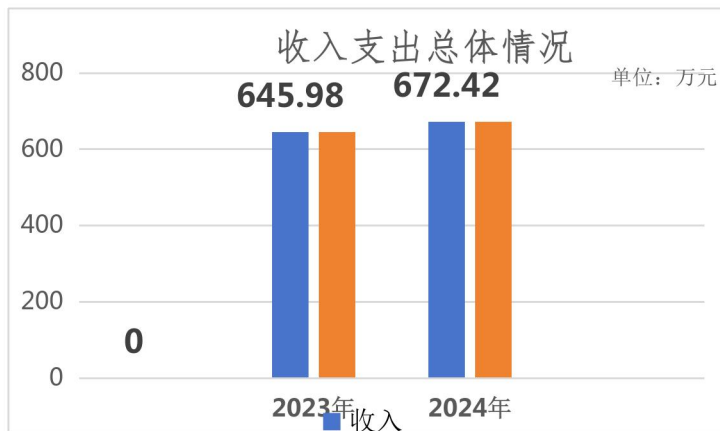
截至 2024 年底，本单位人员编制 24 人，其中行政编制 20 人；实有人员 27 人，其中行政 20 人、机关工勤 7 人。



第二部分 2024 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收入总计、支出总计均为 672.42 万元，与上年相比收入、支出总计增加 26.44 万元，增长 4.09%。主要是工资性收支增加。



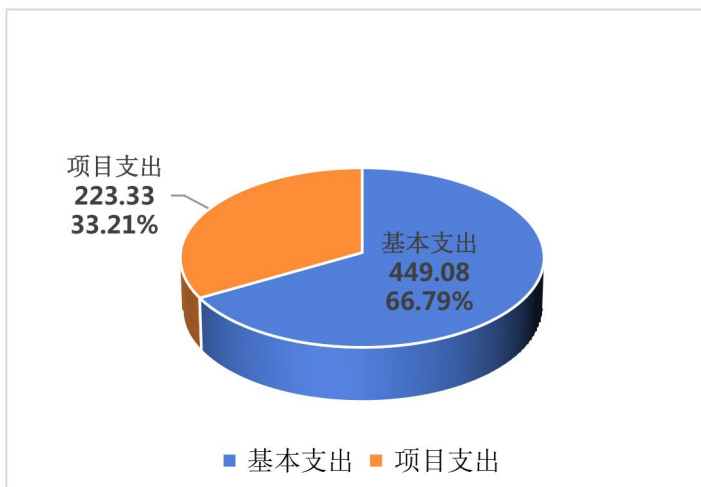
二、收入决算情况说明

2024 年度本年收入合计 672.42 万元，其中：财政拨款收入 672.42 万元，占 100%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。



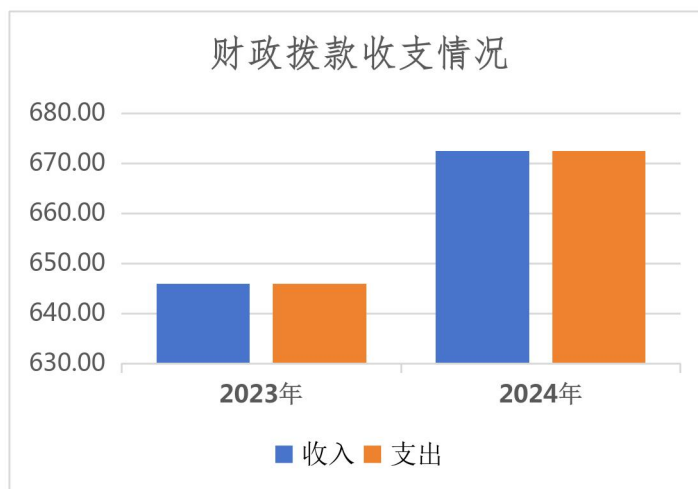
三、支出决算情况说明

2024 年度本年支出合计 672.42 万元，其中：基本支出 449.08 万元，占 66.79%；项目支出 223.33 万元，占 33.21%；经营支出 0 万元，占 0%。



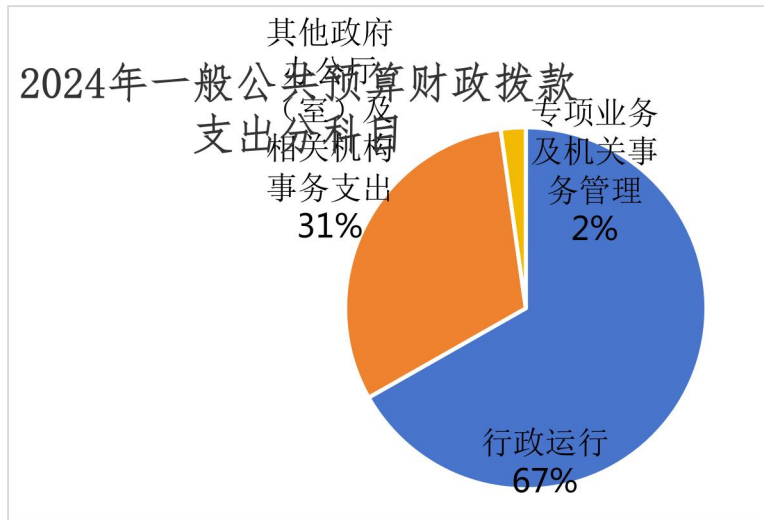
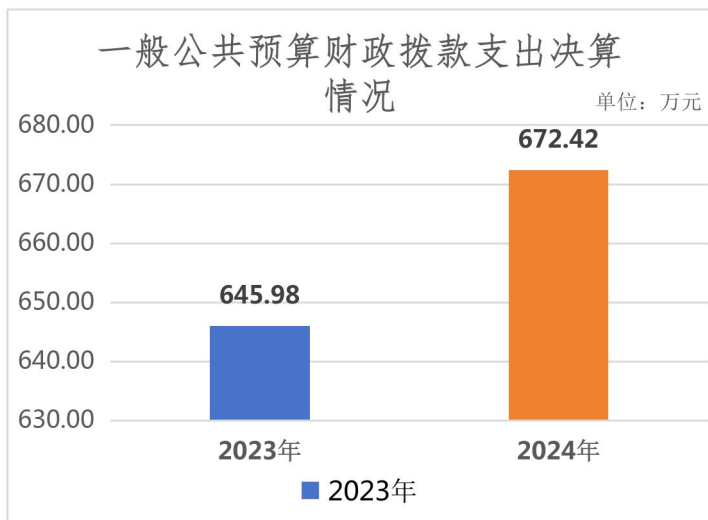
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收入总计、支出总计均为 672.42 万元，与上年相比收入总计、支出总计各增加 26.44 万元，增长 4.09%。主要原因是工资性收支增加。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算629.67万元，支出决算672.42万元，完成年初预算的106.79%，占本年支出合计的100.00%。与上年相比，财政拨款支出增加26.44万元，增长4.09%，主要原因是工资性收支增加。按照政府功能分类科目，其中：



1. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）。

年初预算406.67万元，支出决算449.08万元，完成年初预算的110.43%。决算数大于年初预算数的主要原因是人员职务变动、正常升薪，工资标准提高，基本支出增加。

2. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）专项业务及机关事务管理（项）。

年初预算 15 万元，支出决算 14.98 万元，完成年初预算的 99.87%。决算数小于年初预算数的主要原因是单位厉行节约，压缩开支，项目收支减少。

3. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出（项）。

年初预算 208 万元，支出决算 208.35 万元，完成年初预算的 100.17%。决算数大于年初预算数的主要原因是政府办公楼楼顶防水项目增加维修维护经费。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 449.08 万元，包括人员经费支出和公用经费。其中：

（一）人员经费 425.33 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、生活补助。

(二) 公用经费 23.76 万元，主要包括：办公费、会议费、工会经费、公务用车运行维护费。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位 2024 年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2024 年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

(一) “三公”经费支出决算情况说明

2024 年度财政拨款安排“三公”经费支出预算 13.4 万元，支出决算 13.4 万元，完成预算的 100%。

决算数较上年增加的主要原因是因公出国(境)费支出增加。

1. 因公出国(境)费支出情况说明

2024 年度财政拨款安排因公出国(境)费预算 5.67 万元，支出决算 5.67 万元，完成预算的 100%。

全年支出安排因公出国(境)团组 1 个，累计 1 人次，主要用于赴奥地利、德国开展经贸交流活动。

2. 公务用车购置费支出情况说明

本年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明

2024 年度财政拨款安排公务用车运行维护费用预算 7.73 万元，支出决算 7.73 万元，完成预算的 100%。主要用于编制内平台用车加油费、过路费、保险费、维修保养费等。

4. 公务接待费支出情况说明

本年度无财政拨款公务接待费支出。

(二) 培训费支出情况说明

本年度无财政拨款培训费支出。

(三) 会议费支出情况说明

2024 年度财政拨款安排会议费预算 4.92 万元，支出决算 4.92 万元，完成预算的 100%。决算数较上年减少的主要原因是单位响应国家政策，精文简会。主要用于全年重要政府会议、培训会支出。

十、机关运行经费支出情况说明

2024 年度机关运行经费预算 23.76 万元，支出决算 23.76 万元，完成预算的 100%。支出决算比上年减少 6.61 万元，主要原因是机关单位厉行节约，压缩办公经费支出。

十一、政府采购支出情况说明

（一）2024 年度政府采购支出总额共 68.16 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 44.76 万元、政府采购服务支出 23.4 万元。

（二）政府采购授予中小企业合同金额 68.16 万元，占政府采购支出合同总额的 100.00%，其中：授予小微企业合同金额 68.16 万元，占授予中小企业合同金额的 100.00%；货物采购授予中小企业合同金额占政府采购货物支出合同的 0%，工程采购授予中小企业合同金额占政府采购工程支出合同的 100%，服务采购授予中小企业合同金额占政府采购服务支出合同的 100%。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至 2024 年末，本单位共有车辆 4 辆，其中副部（省）级以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 1 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 3 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆。单价 100 万元及以上的设备（不含车辆）0 台。

2024 年当年购置车辆 0 辆；购置单价 100 万元以上的设备 0 台。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明

根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了 2024 年度单位整体支出绩效自评工作，从评价情况

来看 2024 年，我单位紧紧围绕县委、县政府中心工作和年度目标任务，全年办文办会、政令上传下达，文字起草、政府督查、营商环境、处非宣传、外出培训、大院维修维护等项目实施极大改善了县政府大院机关楼的基础设施、信息化建设水平、日常工作的高效运转和大督查工作的正常开展，提高了政策的普及性；保障政府机关大院日常维护及升级改造；调整了工作力量，狠抓了工作落实，圆满完成了年度各项目标任务。

（二）部门整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标，部门整体支出自评得分 98，全年预算数 672.42 万元，执行数 672.42 万元，完成预算的 100%。本年度本单位总体运行情况及取得的成绩：围绕职责及工作安排，全年完成机关楼提升改造项目，发放了机关干部的基本工资支出达 421.79 万元，召开 60 多次大会，全年督查多达 300 多次，干部职工培训 20 余次，金融工作、营商环境宣传达 100 余次，保障公务用车安全规范。全年提升了职工干部满意度，保证了机关工作正常运转，提高了工作效率和政策上传下达的通畅性，机关大院各项基础设施完善安全，实现绿化全覆盖，宣传了金融、营商环境政策、全年督查任务，完成了干部培训，保障了公务用车安全出行。发现的问题及原因：我们虽然能够严格执行预算

资金管理使用办法，全力抓好资金使用管理，如期完成资金支付进度，但还是存在部分资金使用满意度不高、绩效管理质量不高、预算绩效自评结果应用不充分等问题。下一步：我们将采取有效措施提高预算执行率，同时，强化绩效目标管理，完善绩效评价制度，提高资金使用的合理性和合规性，不断建立健全内部管理制度，梳理内部管理流程，使单位整体支出管理水平不断提升。

岐山县人民政府办公室单位整体支出绩效自评表

(2024 年度)

单位名称			岐山县人民政府办公室										
年度 主要 任务 完成 情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数(万元)			全年执行数(万元)			分值	执行率	得分	
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金				
	任务 1	基本支出	已完成	449.08	449.08		449.08	449.08		—	100%	—	
	任务 2	项目支出	已完成	223.33	223.33		223.33	223.33		—	100%	—	
	金额合计			672.42	672.42		672.42	672.42		10		100	
年度 总体 目标 完成 情况	预期目标(年初设定)			目标实际完成情况									
	全年办文办会、政令上传下达，文字起草、政府督查、营商环境、处非宣传、后勤保障等项目实施要极大改善县政府大院机关的基础设施环境、信息化建设水平和督查工作的正常开展，建设公文传输系统极大地提高了公文传输的自动化和高效化，为政令畅通奠定良好的基础。			围绕职责及工作安排，全年完成机关楼提升改造项目，发放了机关干部的基本工资支出达 421.79 万元，召开 60 多次大会，全年督查多达 300 多次，干部职工培训 20 余次，金融工作、营商环境宣传达 100 余次，保障公务用车安全规范。									
年度 绩效	一级指标	二级指标	指标内容			年度指标值			实际完成值			分值	得分
	产出指标	数量指标	全年预算指标执行数			672.42 万			672.42 万			20	20

指标完成情况	(50分)	质量指标	年初预算项目完成率	保质保量完成年度目标任务	全面完成	10	10	
		时效指标	按期完成当年计划	保障各项支出	完成	10	10	
		成本指标	严格控制支出，节约财政资金	严格按照年初预算执行	完成	10	10	
	效益指标 (30分)	经济效益指标	遵守财经纪律，提高财政资金使用效益	杜绝违规使用资金	未违规使用资金	10	10	
		社会效益指标	促进县域管理水平提升	促进提升	已提升	10	9	
		生态效益指标	提高生态效益	生态效益占比	90%	10	10	
		可持续影响指标	政策的普及率	全面提升	已提升	10	10	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	职工、群众满意度	≥98%	98%	10	9	
	总分						100	98

(三) 项目绩效自评结果

本单位 2024 年度不单独填写绩效自评表。

(四) 专项资金绩效自评结果

本单位 2024 年度无主管专项资金。

（五）部门重点评价项目绩效评价结果

本单位 2024 年度未开展部门重点绩效评价。

（六）财政重点评价项目绩效评价结果

本单位 2024 年度无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。
2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。
3. 岐山县人民政府办公室决算数据反映 1 个单位收支情况。
4. 与年初预算单位相比无变化。
5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：（0917—8218693）。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2024 年度部门决算表

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表 1	收入支出决算总表	否	
表 2	收入决算表	否	
表 3	支出决算表	否	
表 4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表 5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表 6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表 7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表 8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表 9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

收入支出决算总表

公开 01 表

部门：岐山县人民政府办公室（本级）

金额单位：万元

收入			支出		
项目 栏次	行次	决算数 1	项目 栏次	行次	决算数 2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	672.42	一、一般公共服务支出	31	672.42
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	32	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	33	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	34	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	35	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	36	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	37	0.00
八、其他收入	8	0.00	八、社会保障和就业支出	38	0.00
	9		九、卫生健康支出	39	0.00
	10		十、节能环保支出	40	0.00
	11		十一、城乡社区支出	41	0.00
	12		十二、农林水支出	42	0.00
	13		十三、交通运输支出	43	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	45	0.00
	16		十六、金融支出	46	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	47	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	0.00

	19		十九、住房保障支出	49	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	50	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	0.00
	23		二十三、其他支出	53	0.00
	24		二十四、债务还本支出	54	0.00
	25		二十五、债务付息支出	55	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	0.00
	本年收入合计	672.42	本年支出合计	57	672.42
	使用非财政拨款结余（含专用结余）	0.00	结余分配	58	0.00
	年初结转和结余	0.00	年末结转和结余	59	0.00
	总计	672.42	总计	60	672.42

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

部门（单位）：岐山县人民政府办公室（本级）

金额单位：万元

项目		本年收 入合计	财政拨 款收入	上级 补助 收入	事业 收入	经营 收入	附属 单位 上缴 收入	其他 收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		672.42	672.42	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	449.08	449.08	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010305	专项业务及机关事务管理	14.98	14.98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构 事务支出	208.35	208.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

部门（单位）：岐山县人民政府办公室（本级）

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		672.42	449.08	223.33	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	449.08	449.08	0.00	0.00	0.00	0.00
2010305	专项业务及机关事务管理	14.98	0.00	14.98	0.00	0.00	0.00
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	208.35	0.00	208.35	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：岐山县人民政府办公室（本级）

金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	决算数	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	672.42	一、一般公共服务支出	33	672.42	672.42	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	0.00	0.00	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	0.00	0.00	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00

	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	0.00	0.00	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
	27	672.42	本年收入合计	59	672.42	672.42	0.00	0.00
	28	0.00	年初财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
	29	0.00	一般公共预算财政拨款	61				
	30	0.00	政府性基金预算财政拨款	62				
	31	0.00	国有资本经营预算财政拨款	63				
	32	672.42	总计	64	672.42	672.42	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：岐山县人民政府办公室（本级）

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		672.42	449.08	223.33
2010301	行政运行	449.08	449.08	0.00
2010305	专项业务及机关事务管理	14.98	0.00	14.98
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	208.35	0.00	208.35

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门：岐山县人民政府办公室（本级）

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	421.79	302	商品和服务支出	23.76	310	资本性支出	0.00
30101	基本工资	137.13	30201	办公费	3.87	31001	房屋建筑物购建	0.00
30102	津贴补贴	86.55	30202	印刷费	0.00	31002	办公设备购置	0.00
30103	奖金	53.14	30203	咨询费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31005	基础设施建设	0.00
30107	绩效工资	42.13	30205	水费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	37.76	30206	电费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30109	职业年金缴费	21.41	30207	邮电费	0.00	31008	物资储备	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	17.47	30208	取暖费	0.00	31009	土地补偿	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	31010	安置补助	0.00
30112	其他社会保障缴费	4.24	30211	差旅费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30113	住房公积金	21.96	30212	因公出国（境）费用	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30199	其他工资福利支出	0.00	30214	租赁费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00

303	对个人和家庭的补助	3.54	30215	会议费	4.92	31021	文物和陈列品购置	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	312	对企业补助	
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31201	资本金注入	
30305	生活补助	3.54	30225	专用燃料费	0.00	31203	政府投资基金股权投资	
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.00	31204	费用补贴	
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	31205	利息补贴	
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	7.23	31299	其他对企业补助	
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	399	其他支出	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	7.73	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00	39909	经常性赠与	0.00
			30299	其他商品和服务支出	0.00	39910	资本性赠与	0.00
			307	债务利息及费用支出	0.00	39999	其他支出	0.00
			30701	国内债务付息	0.00			
			30702	国外债务付息	0.00			
			30703	国内债务发行费用				
			30704	国外债务发行费用				
人员经费合计		425.33	公用经费合计					23.76

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

部门：岐山县人民政府办公室（本级）

金额单位：万元

项目		年初结转 和结余	本年 收入	本年支出			年末结转 和结余
科目代码	科目名称			小计	基本 支出	项目 支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

部门：岐山县人民政府办公室（本级）

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计			0.00	

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

金额单位：万元

部门：岐山县人民政府办公室（本级）

财政拨款“三公”经费							会议费	培训费
项目	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费		
			小计	公务用 车购置 费	公务用 车运行 维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	
预算数	13.40	5.67	7.73	0.00	7.73	0.00		
决算数	13.40	5.67	7.73	0.00	7.73	0.00	4.92	

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。
2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。
3. “三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。
4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。
5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。
6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。
7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。
8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。

第五部分 附 件

一、部门重点评价项目绩效评价结果

无

二、财政重点评价项目绩效评价结果

无