

岐山县市场监督管理局

2023 年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员情况

第二部分 2023 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明
- 十四、其他需要说明的情况

第三部分 2023 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第五部分 附 件

第一部分 部门概况

一、部门主要职责及内设机构

（一）主要职责

1.负责市场综合监督管理。贯彻落实国家、省、市关于市场监督管理方面的法律法规和方针、政策及有关规定。拟定市场监督管理规范性文件和措施，经批准后组织实施。组织实施质量强县、食品安全和标准化等战略，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

2.负责市场主体监督管理工作。负责全县各类企业、个体工商户、农民专业合作社市场主体的监督管理工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

3.负责组织实施市场监管综合执法工作。按照中省市关于市场监管领域综合行政执法改革要求，组织实施市场监管综合执法队伍整合和建设，推动实行统一的市场监管，规范市场监督管理行政执法队伍和执法行为。对市场主体准入、生产、经营、交易中违反法律法规规章的有关违法行为和案件进行查处。组织开展产品商品、食品药品等质量抽检并发布抽检信息。

4. 负责反垄断统一执法。统筹推进竞争政策实施，指导实施公平竞争审查制度。根据授权承担垄断协议、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争等反垄断执法工作。

5. 负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务行为。依法实施合同、拍卖行为的监督管理，管理动产抵押物登记。指导广告业的发展，监督管理广告活动。依法查处价格违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、制售假冒伪劣、无照生产经营和相关无证生产经营、合同欺诈、虚假违法广告行为。

6. 负责质量监督管理。负责拟订并组织实施质量发展的制度措施。按规定权限组织产品质量事故调查处理，贯彻落实缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。负责产品质量安全监督抽查、风险监控工作，组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。负责纤维质量监督工作。

7. 负责特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作，负责特种设备作业人员监督管理工作，监督检查高耗能特种设备节能标准执行情况。按规定权限组织特种设备事故调查处理。

8. 负责食品安全监督管理综合协调。负责食品安全监督管理综合协调，组织拟订并协调推进有关食品安全的措施办法。负责食品安全应急体系建设，按权限组织指导食品安全事件应急处置和调查处理，监督事故查处落实情况。落实食品安全监管责任制和责任追究制，督促检查县级有关部门和各乡镇政府履行食品安全监督管理职责并负责考核评价。承担县食品安全委员会日常工作。

9. 负责食品安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，健全食品安全追溯体系。组织开展食品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警工作。负责特殊食品监督管理。负责食盐质量安全监督管理。

10. 贯彻执行国家药品、医疗器械、化妆品监督管理的法律法规和政策规定。负责药品、医疗器械和化妆品质量监督管理和上市后风险管理。负责开展药品、医疗器械、化妆品监督检查，依法查处药品、医疗器械和化妆品流通使用环节的违法行为。依法承担药品、医疗器械和化妆品安全应急管理工作。

11. 负责知识产权保护。依法承担侵犯商标、专利知识产权违法行为的查处工作，在职责范围内负责知识产权保护和运用工作。负责商标专利知识产权监管执法工作。

12. 负责统一管理标准化、计量和认证认可。组织实施国家标准，负责地方标准相关工作，依法指导和监督团体标准、企业标准相关工作，组织开展规范标准化活动；推行法定计量单位，执行国家计量制度，依法管理商品量、市场计量行为、计量器具和计量技术机构及人员，规范计量数据使用，承担商品条码和商标管理工作；负责统一监督管理认证认可与检验检测工作，组织实施认证认可与检验

检测监督管理的措施办法，监督规范认证认可及检验检测市场与活动，指导认证认可与检验检测行业发展。

13. 负责消费者权益保护。组织开展和指导消费维权、消费环境建设工作，健全完善消费咨询、投诉、举报受理处理和权益保护及其网络体系建设工作，查处侵犯消费者权益案件。

14. 按规定要求，承担直属、派出机构业务工作的指导、协调和监督职责。

15. 在县委的领导和县委组织部的指导下，负责全县非公有制经济组织党建工作，承担县非公经济组织党委日常工作。

16. 完成县委、县政府交办的其他任务。

（二）内设机构

岐山县市场监督管理局内设 15 个股室：办公室、人事教育股、政策法规股、财务审计股、市场秩序监管股、知识产权商标广告投、价格监管股、产品质量监管股、特种设备安全监察股、食品安全综合协调股、药品医疗器械和化妆品监管股、食品生产监管股、食品经营监管股、消费者权益保护股、网络监管股。

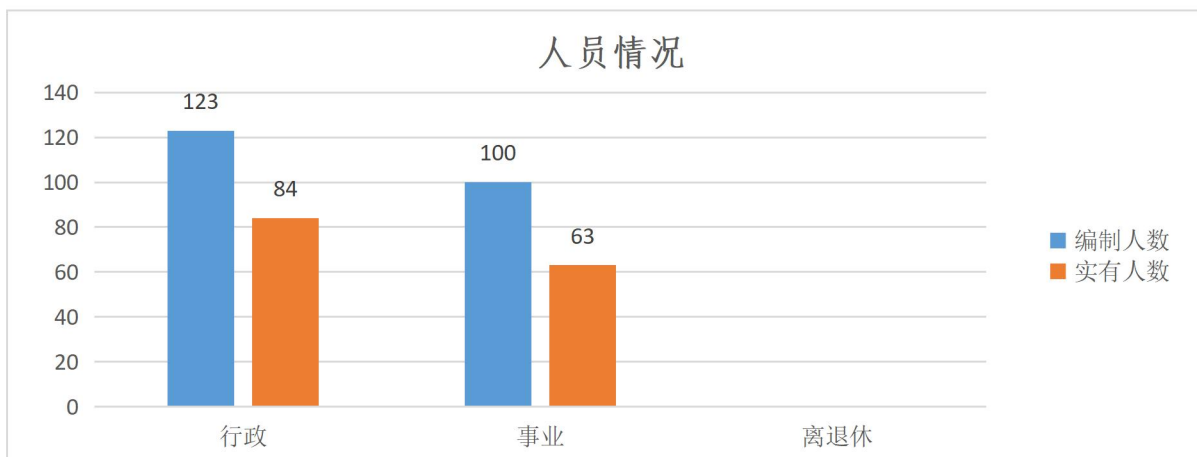
二、部门决算单位构成

纳入 2023 年度本部门决算编制范围的单位共 1 个，为本级预算单位：

序号	单位名称
1	岐山县市场监督管理局（本级）

三、部门人员情况

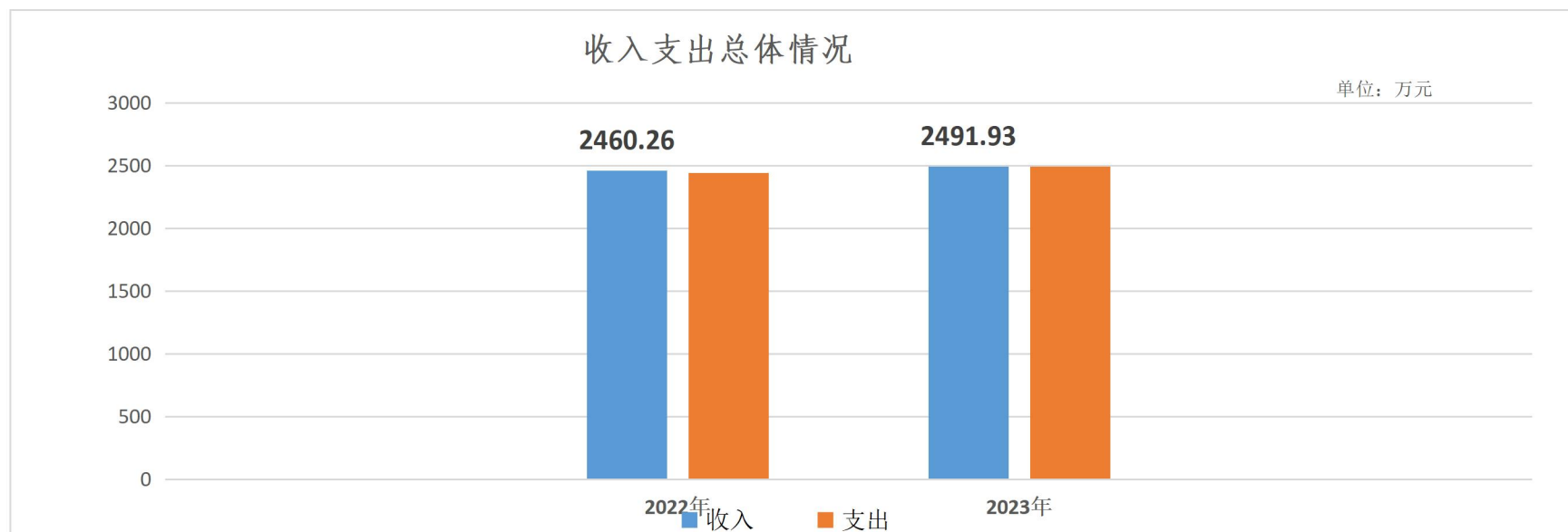
截至 2023 年底，本部门人员编制 223 人，其中行政编制 123 人、事业编制 100 人；实有人员 147 人，其中行政 84 人、事业 63 人。单位管理的离退休人员 0 人。



第二部分 2023 年度部门决算情况说明

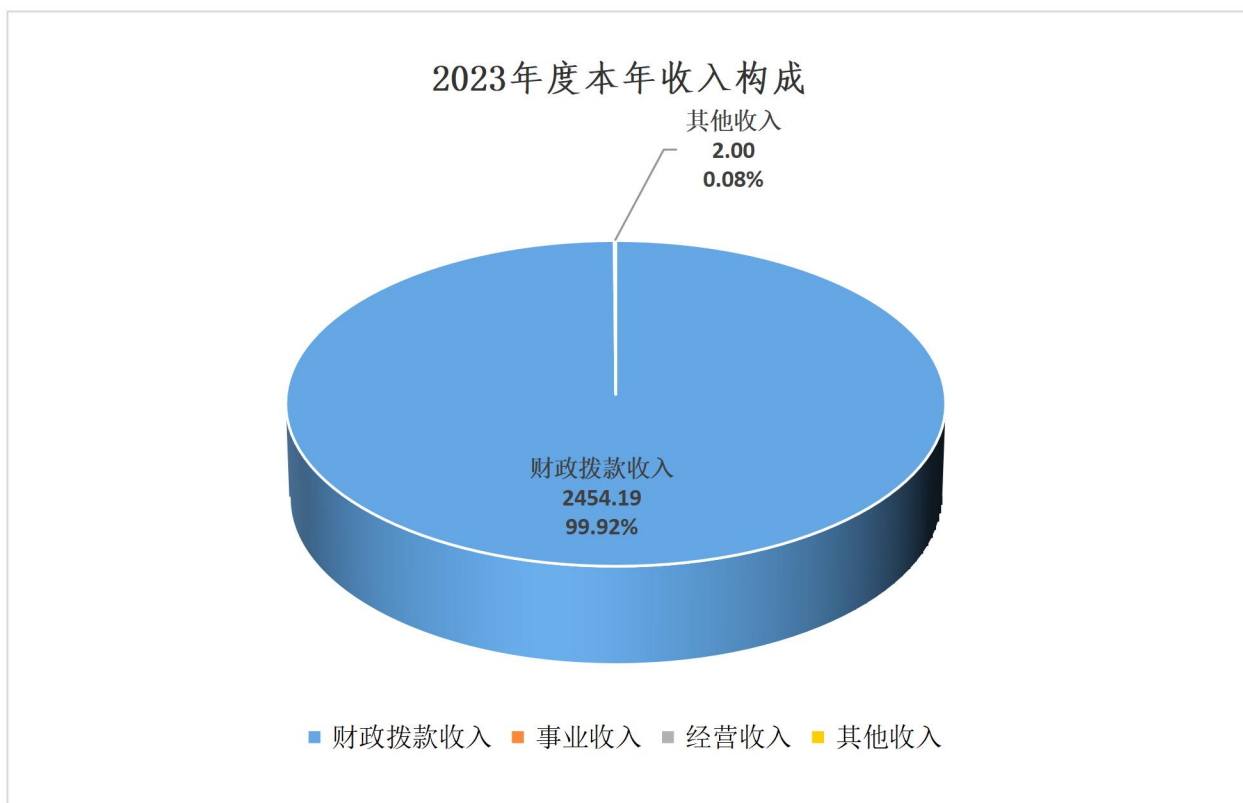
一、收入支出决算总体情况说明

2023 年度收入总计、支出总计均为 2491.93 万元，与上年相比收入、支出总计增加 31.67 万元，增长 1.29%。主要是发放事业人员 2023 年基础绩效、缴纳 7 名退休人员职业年金单位部分、1 名在职人员和 1 名退休人员去世发放抚恤金。



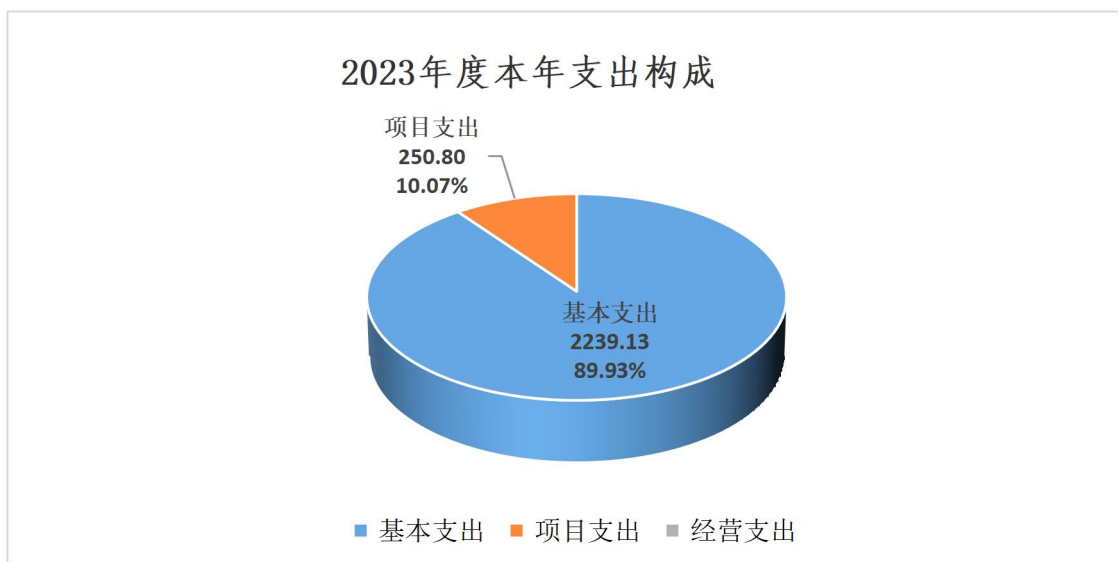
二、收入决算情况说明

2023年度本年收入合计2456.19万元，其中：财政拨款收入2454.19万元，占99.92%；事业收入0万元，占0%；经营收入0万元，占0%；其他收入2万元，占0.08%。



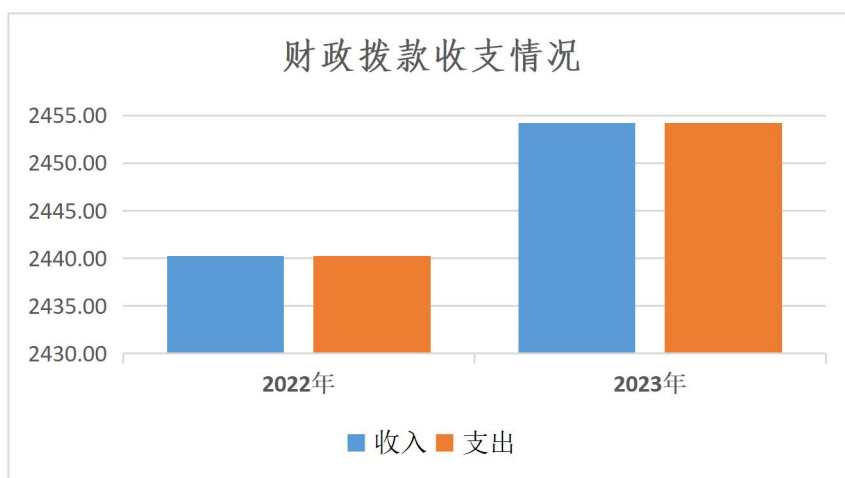
三、支出决算情况说明

2023 年度本年支出合计 2489.93 万元，其中：基本支出 2239.13 万元，占 89.93%；项目支出 250.80 万元，占 10.07%；经营支出 0 万元，占 0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

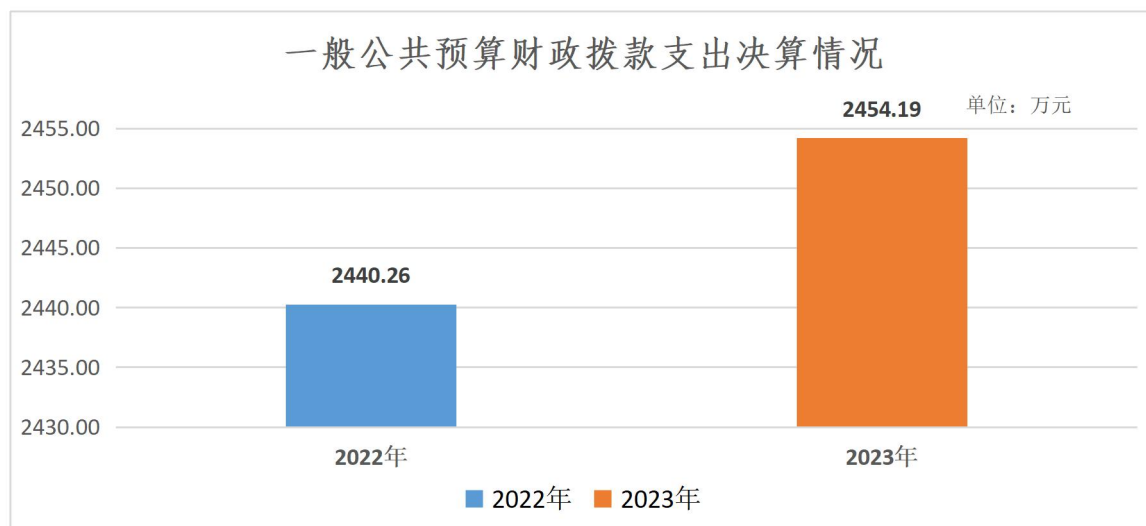
2023年度财政拨款收入总计、支出总计均为2454.19万元，与上年相比收入总计、支出总计各增加13.93万元，增长0.57%。主要原因是发放事业人员2023年基础绩效、缴纳7名退休人员职业年金单位部分、1名在职人员和1名退休人员去世发放抚恤金。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2023年度一般公共预算财政拨款支出年初预算2325.87万元，支出决算2454.19万元，完成年初预算的105.52%，占本年支出合计的98.56%。与上年相比，财政拨款支出增加13.93万元，增长0.57%，

主要原因是发放事业人员 2023 年基础绩效、缴纳 7 名退休人员职业年金单位部分、1 名在职人员和 1 名退休人员去世发放抚恤金。



按照政府功能分类科目，其中：

1、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）行政运行（项）年初预算为 2090.87 万元，支出决算为 2154.06 万元，完成年初预算的 103.02%。决算数大于预算数的主要原因是发放事业人员

2023 年基础绩效、缴纳 7 名退休人员职业年金单位部分、1 名在职人员和 1 名退休人员去世发放抚恤金。

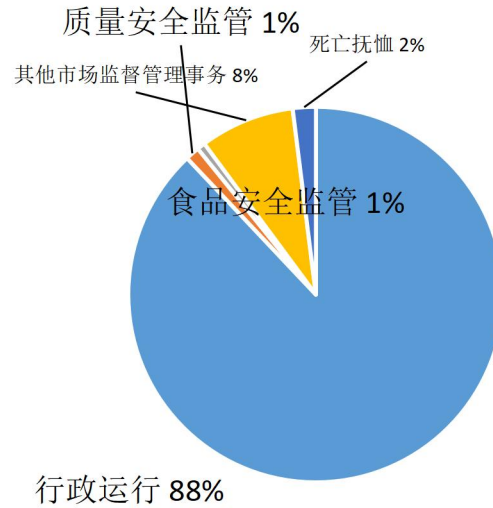
2、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）质量安全监管（项）年初预算为 60 万元，支出决算为 30.3 万元，完成年初预算的 50.5%，决算数小于预算数的主要原因是 2023 年产品质量抽检经费未支付。

3、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）食品安全监管（项）年初预算为 120 万元，支出决算为 17.39 万元，减少的主要原因是 2022 年、2023 年食品检测抽检经费均未支付。

4、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）年初预算为 55 万元，支出决算为 203.11 万元，完成年初预算的 369.29%，决算数大于预算数的主要原因是增加健康包购置项目 94 万元、增加市场执法监管工作经费 66.77 万元、增加地理标志集体商标申报经费 15 万元。

5、社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）年初预算为 0 万元，支出决算 49.33 万元，新增的主要原因是发放我单位 1 名在职人员和 1 名退休人员去世抚恤金。

2023年一般公共预算财政拨款支出分科目



六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023年度一般公共预算财政拨款基本支出 2203.39 万元，包括人员经费和公用经费。其中：

(一)人员经费 2167.66 万元，主要包括：基本工资 671.84 万元、津贴补贴 263.09 万元、奖金 239.62 万元、绩效工资 137.93 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 199.54 万元、职业年金缴费 135.99 万元、职工基本医疗保险缴费 105.07 万元、其他社会保障缴费 3.54 万元、住房公积金 117.24 万元、其他工资福利支出 192.82 万元、抚恤金 49.33 万元、生活补助 6.59 万元、医疗费补助 45.06 万元。

(二) 公用经费 35.73 万元，主要包括：办公费 2.85 万元、印刷费 1.5 万元、水费 0.61 万元、电费 4.26 万元、邮电费 1.46 万元、取暖费 3.82 万元、公务接待费 2.84 万元、公务用车运行维护费 18.4 万元。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

本部门 2023 年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门 2023 年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

(一) “三公”经费支出决算情况说明

2023 年度财政拨款安排“三公”经费支出预算 22.48 万元，支出决算 21.24 万元，完成预算的 94.48%。决算数小于预算数的主要原因是厉行节约、压缩公用经费支出、严格控制接待标准及陪同人数。决算数较上年减少的主要原因是严格控制接待标准及陪同人数。

1. 因公出国（境）费支出情况说明

本年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明

本年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明

2023 年度财政拨款安排公务用车运行维护费用预算 19.47 万元，支出决算 18.4 万元，完成预算的 94.5%，决算数较预算数减少 1.07 万元，主要原因是厉行节约、压缩公用经费支出。主要用于执法执勤车辆加油款、维修费等支出。

4. 公务接待费支出情况说明

2023 年度财政拨款安排公务接待预算 3.01 万元，支出决算 2.84 万元，完成预算的 94.35%，决算数较预算数减少 0.17 万元，主要原因是厉行节约、严格控制接待标准及陪同人数。

其中：

外宾接待支出 0 万元。共接待来访团组 0 个，来访外宾 0 人次。

国内公务接待支出 2.84 万元。主要是本部门接受省市有关部门工作检查指导等发生的接待支出。共接待国内来访团组 38 个，来宾 348 人次。

（二）培训费支出情况说明

本年度无财政拨款培训费支出。

（三）会议费支出情况说明

本年度无财政拨款会议费支出。

十、机关运行经费支出情况说明

2023 年度机关运行经费预算 35.73 万元，支出决算 35.73 万元，完成预算的 100%。支出决算比上年减少 89.51 万元，主要原因是厉行节约、压缩公用经费支出。

十一、政府采购支出情况说明

（一）2023 年度政府采购支出总额共 168.94 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 95.39 万元、政府采购服务支出 73.55 万元。

（二）政府采购授予中小企业合同金额 168.94 万元，占政府采购支出合同总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 168.94 万元，占授予中小企业合同金额的 100%；货物采购授予中小企业合同金额占政府采购货物支出合同的 0%，工程采购授予中小企业合同金额占政府采购工程支出合同的 56.46%，服务采购授予中小企业合同金额占政府采购服务支出合同的 43.54%。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至 2023 年末，本部门共有车辆 15 辆，其中副部（省）级以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 15 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆，主要是用于市场监管执法执勤用车。单价 100 万元以上的设备（不

含车辆)0台(套)。

2023年当年购置车辆0辆;购置单价100万元以上的设备0台(套)。

十三、预算绩效情况说明

(一)预算绩效管理工作开展情况说明

根据预算绩效管理要求,本部门组织开展了2023年度部门整体支出绩效自评工作,从评价情况来看,2023年我局立足职能,结合重点工作任务,坚持以人民为中心的理念,守牢“四个安全”,实现“四大目标”,各项工作圆满收官,为服务县域经济高质量发展贡献了市场监管力量。1、深化商事制度改革真抓实干成效明显。商事制度改革、“双随机、一公开”监管、无照经营查处工作成效明显,企业信用风险分类监管和“双随机、一公开”监管工作相结合的工作经验,在全市推广。2023年9月被省政府评为“深化商事制度改革成效明显县”。2、非公党建驱动引领凝心铸魂服务经济发展。发挥党建红色磁场、凝聚人心、推动发展、促进和谐的积极作用,按照“党建展示平台、红色教育基地、融合发展窗口、党群服务阵地”的功能定位,投资500余万元建成高品质党群服务中心2个。建成美团配送服务部党支部等新业态新就业群体基层党组织2个。岐山天缘食品有限公司“三产融合助推乡村振兴”获得央视“首届乡村振兴赋能计划优秀案例”。3、知识产权服务为促进企业高质量发展积攒新动能。指导制定《岐山臊子面制作工艺规范》《丹参团体标准》,完善产业链标准体系。全面升级知识

产权管理与服务，实现知识产权服务窗口前置、关口前移、资源平台下沉、公益性服务全覆盖，打通知识产权服务市场主体的“最后一公里”。4、食品安全监管体系不断完善。食品安全“两个责任”全面落实，全县537名包保干部全面对接包联企业，每季度包联1次，上传“落实食品安全属地管理责任平台”信息7528条。3660户经营单位明确了食品安全员，食品安全“日管控、周排查、月调度”制度有效落实。包保干部反馈问题、食药安办建立台账、分流整改、反馈信息食品安全闭环工作机制形成。5、特种设备安全监察全覆盖。首创特种设备“一月一主题”监管模式，建立“一设备一台账”监管台账2.6万份，做到每台特种设备身份信息完整、监管记录清晰、风险隐患提前预警，全县电梯、压力容器、游乐设施等25016台特种设备安全运行。承办了全市景区特种设备安全管理暨企业主体责任推进年现场观摩会。

本部门 2023 年度部门决算中无一级项目。

本部门 2023 年度未开展专项资金评价工作。

本部门 2023 年度未开展部门重点评价工作。

(二) 部门整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标，部门整体支出自评得分 98.5 分，综合评价等级为“优”，全年预算数 2325.87 万元，执行数 2489.93 万元，完成预算的 117.05%。本年度本部门部门整体工作目标基本完成，履职效益显著。

岐山县县级部门整体支出绩效自评表

(2023 年度)

部门(单位)名称			岐山县市场监督管理局								
任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数(万元)			全年执行数(万元)			分值	执行率	得分
			总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
基本支出	在职人员工资及公用支出	完成	2191.8	2191.8		2189.8	2189.8		—	99.91	—
食品安全检验检测经费	食品安全及产品质量监督抽检项目	完成	17.39	17.39		17.39	17.39		—	100	—
产品质量监督抽检	保障我县境内产品质量,履行产品质量监督职能	完成	30.3	30.3		30.3	30.3		—	100	—
非公党建	非公党委党建工作规范化建设项目	完成	27.34	27.34		27.34	27.34		—	100	—
授权专利资助	提高县域企业核心竞争力,促进科技进步和经济社会发展	完成	15	15		15	15		—	100	—
健康包购置项目	疫情期间给全县 65 岁以上老人发放健康包	完成	94	94		94	94		—	100	—
市场监督管理工作经费项目	推动实行统一的市场监管,规范市场监督管理行政执法队伍和执法行为	完成	66.77	66.77		66.77	66.77		—	100	—
死亡抚恤	发放 1 名在职人员和 1 名退休人员去世抚恤金	完成	49.33	49.33		49.33	49.33		—	100	—
总计			2491.93	2491.93		2489.93	2489.93		10		8.5

年度
主要
任务
完成
情况

	预期目标（年初设定）	目标实际完成情况
年度总体目标完成情况	<p>目标 1：全力做好消费示范县创建和质量强县工作，提高群众幸福指数</p> <p>目标 2：开展食品药品专项整治工作，确保人民群众饮食用药安全</p> <p>目标 3：持续优化提升营商环境，服务市场主体发展</p> <p>目标 4：加大对药品、家电、日用品、建材产品、成品油、儿童用品等商品的质量检测和违法行为查处力度，确保人民群众生活质量</p> <p>目标 5：推进特种设备安全风险管控和隐患排查机制的完善，加强特种设备的监管力度</p> <p>目标 6：加强执法办案，查处假冒伪劣、无照经营、虚假宣传、商标侵权、商业贿赂的违法行为</p>	<p>1、深化商事制度改革真抓实干成效明显。商事制度改革、“双随机、一公开”监管、无照经营查处工作成效明显，企业信用风险分类监管和“双随机、一公开”监管工作相结合的工作经验，在全市推广。2023年9月被省政府评为“深化商事制度改革成效明显县”。2、非公党建驱动引领凝心铸魂服务经济发展。发挥党建红色磁场、凝聚人心、推动发展、促进和谐的积极作用，按照“党建展示平台、红色教育基地、融合发展窗口、党群服务阵地”的功能定位，投资500余万元建成高品质党群服务中心2个。建成美团配送服务部党支部等新业态新就业群体基层党组织2个。岐山天缘食品有限公司“三产融合助推乡村振兴”获得央视“首届乡村振兴赋能计划优秀案例”。3、知识产权服务为促进企业高质量发展积攒新动能。指导制定《岐山臊子面制作工艺规范》《丹参团体标准》，完善产业链标准体系。全面升级知识产权管理与服务，实现知识产权服务窗口前置、关口前移、资源平台下沉、公益性服务全覆盖，打通知识产权服务市场主体的“最后一公里”。4、食品安全监管体系不断完善。食品安全“两个责任”全面落实，全县537名包保干部全面对接包联企业，每季度包联1次，上传“落实食品安全属地管理责任平台”信息7528条。3660户经营单位明确了食品安全员，食品安全“日管控、周排查、月调度”制度有效落实。包保干部反馈问题、食药安办建立台账、分流整改、反馈信息食品安全闭环工作机制形成。5、特种设备安全监察全覆盖。首创特种设备“一月一主题”监管模式，建立“一设备一台账”监管台账2.6万份，做到每台特种设备身份信息完整、监管记录清晰、风险隐患提前预警，全县电梯、压力容器、游乐设施等25016台特种设备安全运行。承办了全市景区特种设备安全管理暨企业主体责任推进年现场观摩会。</p>

	一级指标	二级指标	指标内容	年度指标值	实际完成值	分值	得分
年度 绩效 指标 完成 情况	产出指标 (50分)	数量指标	保证全系统147名职工工资及办公的正常运转	12月	全额保障	3	3
		数量指标	完成全县食品快速检测工作	17大类65种食品2000批次	952批次	3	3
		数量指标	质量安全主体责任落实	120户	126户	3	3
		数量指标	创建放心示范县,审核放心消费单位	100户	110户	3	3
		数量指标	发展市场主体,提升营商环境	4000户	5030户	3	3
		数量指标	特种设备监管	113户875台	113户875台	3	3
		数量指标	计量器具检测、校验	1500台	1834台	3	3
		数量指标	产品质量抽检	50批次	80批次	3	3
		数量指标	案件处罚	50起	68起	3	3
		数量指标	食品药品专项整治	10次	68次	3	3
		质量指标	确保了市场监管工作的正常运转	100%	100%	2	2
		质量指标	确保了人民群众舌尖上的安全	98%	98%	2	2
		质量指标	确保了人民群众用药安全有效	95%	95%	2	2
		质量指标	规范了市场经济秩序	98%	98%	2	2
质量指标	确保了县域经济社会持续健康发展	100%	100%	2	2		

		质量指标	消除特种设备使用单位的安全隐患	100%	100%	2	2
		时效指标	项目按计划完成率	100%	100%	4	4
		成本指标	市场监管日常经费及专项经费支出	2325.87	2489.93	4	4
	效益指标（30分）	经济效益指标	资金使用效益	显著	显著	5	5
		社会效益指标	市场环境规范有序	100%	100%	5	5
		社会效益指标	县域经济持续健康发展	良好	良好	5	5
		社会效益指标	食品药品安全形势持续稳定向好	显著	显著	5	5
		社会效益指标	质量监管水平提升，人民幸福指数提高	显著	显著	5	5
		可持续影响指标	对人民幸福指数影响	长期	长期	5	5
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	人民群众满意度	100%	100%	10	10
总分						100	98.5

（三）项目绩效自评结果

本部门 2023 年度不单独填写绩效自评表。

（四）专项资金绩效自评结果

本部门无主管专项资金。

（五）部门重点评价项目绩效评价结果

本部门未开展部门重点绩效评价。

（六）财政重点评价项目绩效评价结果

本部门无财政重点项目。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。
2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。
3. 岐山县市场监督管理局部门的决算数据仅反映岐山县市场监督管理局（机关）1个预算单位的数据汇总情况。
4. 与年初预算单位相比没有变化。无变化
5. 本部门所属单位只有部门本级，部门本级不再按单位重复公开。
6. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：0917-8224052。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2023 年度部门决算表

目 录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表 1	收入支出决算总表	否	
表 2	收入决算表	否	
表 3	支出决算表	否	
表 4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表 5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表 6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表 7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表 8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表 9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

收入支出决算总表

公开 01 表

金额单位：万元

收入			支出		
项目 栏次	行次	决算数 1	项目 栏次	行次	决算数 2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	2,454.19	一、一般公共服务支出	32	2,440.60
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	33	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	34	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	36	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0.00
八、其他收入	8	2.00	八、社会保障和就业支出	39	49.33
	9		九、卫生健康支出	40	0.00
	10		十、节能环保支出	41	0.00
	11		十一、城乡社区支出	42	0.00
	12		十二、农林水支出	43	0.00
	13		十三、交通运输支出	44	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	46	0.00
	16		十六、金融支出	47	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	48	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	0.00
	19		十九、住房保障支出	50	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	51	0.00

	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	0.00
	23		二十三、其他支出	54	0.00
	24		二十四、债务还本支出	55	0.00
	25		二十五、债务付息支出	56	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0.00
本年收入合计	27	2,456.19	本年支出合计	58	2,489.93
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28	0.00	结余分配	59	0.00
年初结转和结余	29	35.74	年末结转和结余	60	2.00
	30			61	
总计	31	2,491.93	总计	62	2,491.93

收入决算表

公开 02 表
金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上 缴收入	其他收入
科目代 码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		2,456.19	2,454.19	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00
201	一般公共服务支出	2,406.86	2,404.86	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00
20138	市场监督管理事务	2,406.86	2,404.86	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00
2013801	行政运行	2,156.06	2,154.06	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00
2013815	质量安全监管	30.30	30.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013816	食品安全监管	17.39	17.39	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	203.11	203.11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	49.33	49.33	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	49.33	49.33	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	49.33	49.33	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

支出决算表

公开 03 表

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		2,489.93	2,239.13	250.80	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	2,440.60	2,189.80	250.80	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	2,440.60	2,189.80	250.80	0.00	0.00	0.00
2013801	行政运行	2,189.80	2,189.80	0.00	0.00	0.00	0.00
2013815	质量安全监管	30.30	0.00	30.30	0.00	0.00	0.00
2013816	食品安全监管	17.39	0.00	17.39	0.00	0.00	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	203.11	0.00	203.11	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	49.33	49.33	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	49.33	49.33	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	49.33	49.33	0.00	0.00	0.00	0.00

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表
金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	决算数	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	2,454.19	一、一般公共服务支出	33	2,404.86	2,404.86	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	49.33	49.33	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	0.00	0.00	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00

	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	0.00	0.00	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	2,454.19	本年支出合计	59	2,454.19	2,454.19	0.00	0.00
年初结转和结余	28	0.00	年末结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
总计	32	2,454.19	总计	64	2,454.19	2,454.19	0.00	0.00

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		2,454.19	2,203.39	250.80
201	一般公共服务支出	2,404.86	2,154.06	250.80
20138	市场监督管理事务	2,404.86	2,154.06	250.80
2013801	行政运行	2,154.06	2,154.06	0.00
2013815	质量安全监管	30.30	0.00	30.30
2013816	食品安全监管	17.39	0.00	17.39
2013899	其他市场监督管理事务	203.11	0.00	203.11
208	社会保障和就业支出	49.33	49.33	0.00
20808	抚恤	49.33	49.33	0.00
2080801	死亡抚恤	49.33	49.33	0.00

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表
金额单位：万元

部门（单位）：岐山县市场监督管理局（本级）

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	2,066.67	302	商品和服务支出	35.73	310	资本性支出	0.00
30101	基本工资	671.84	30201	办公费	2.85	31001	房屋建筑物购建	0.00
30102	津贴补贴	263.09	30202	印刷费	1.50	31002	办公设备购置	0.00
30103	奖金	239.62	30203	咨询费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31005	基础设施建设	0.00
30107	绩效工资	137.93	30205	水费	0.61	31006	大型修缮	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	199.54	30206	电费	4.26	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30109	职业年金缴费	135.99	30207	邮电费	1.46	31008	物资储备	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	105.07	30208	取暖费	3.82	31009	土地补偿	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	31010	安置补助	0.00
30112	其他社会保障缴费	3.54	30211	差旅费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30113	住房公积金	117.24	30212	因公出国（境）费用	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30199	其他工资福利支出	192.82	30214	租赁费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
303	对个人和家庭的补助	100.98	30215	会议费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	2.84	31099	其他资本性支出	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	312	对企业补助	0.00
30304	抚恤金	49.33	30224	被装购置费	0.00	31201	资本金注入	0.00
30305	生活补助	6.59	30225	专用燃料费	0.00	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.00	31204	费用补贴	0.00

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表
金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表
金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计			0.00	

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开 09 表
金额单位：万元

部门（单位）：岐山县市场监督管理局（本级）

财政拨款“三公”经费							会议费	培训费
项目	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	22.48	0.00	19.47	0.00	19.47	3.01		
决算数	21.24	0.00	18.40	0.00	18.40	2.84	0.00	0.00

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。
2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。
3. “三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。
4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。
5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。
6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。
7. 结转资金：当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。
8. 结余资金：当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。

第五部分 附件

一、部门重点评价项目绩效评价结果

无

二、财政重点评价项目绩效评价结果

无