

# 岐山县市场监督管理局 2020 年部门决算

保密审查情况：已审查

部门主要负责人审签情况：已审签

# 目 录

## 第一部分 部门概况

- 一、部门主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员情况

## 第二部分 2020 年部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
  - (一) 财政拨款支出决算总体情况说明
  - (二) 财政拨款支出决算具体情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
  - (一) “三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明
  - (二) “三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明
  - (三) 培训费支出情况说明
  - (四) 会议费支出情况说明
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明
- 九、国有资本经营财政拨款收入支出情况说明
- 十、预算绩效情况说明

(一) 预算绩效管理工作开展情况说明

(二) 部门决算中项目绩效自评结果

十一、其他重要事项说明

(一) 机关运行经费支出情况说明

(二) 政府采购支出情况说明

(三) 国有资产占用及购置情况说明

### **第三部分 专业名词解释**

#### **第四部分 2020 年部门决算表**

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

十、部门项目绩效目标自评表

十一、部门整体绩效目标自评表

# 第一部分 部门概况

## 一、部门主要职责及内设机构

### (一) 主要职责

1. 负责市场综合监督管理。贯彻落实国家、省、市关于市场监督管理方面的法律法规和方针、政策及有关规定。拟定市场监督管理规范性文件和措施，经批准后组织实施。组织实施质量强县、食品安全和标准化等战略，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

2. 负责市场主体监督管理工作。负责全县各类企业、个体工商户、农民专业合作社市场主体的监督管理工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

3. 负责组织实施市场监管综合执法工作。按照中省市关于市场监管领域综合行政执法改革要求，组织实施市场监管综合执法队伍整合和建设，推动实行统一的市场监管，规范市场监督管理行政执法队伍和执法行为。对市场主体准入、生产、经营、交易中违反法律法规规章的有关违法行为和案件进行查处。组织开展产品商品、食品药品等质量抽检并发布抽检信息。

4. 负责反垄断统一执法。统筹推进竞争政策实施，指导实施公平竞争审查制度。根据授权承担垄断协议、滥用市场支配地位

和滥用行政权力排除、限制竞争等反垄断执法工作。

5. 负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务行为。依法实施合同、拍卖行为的监督管理，管理动产抵押物登记。指导广告业的发展，监督管理广告活动。依法查处价格违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、制售假冒伪劣、无照生产经营和相关无证生产经营、合同欺诈、虚假违法广告行为。

6. 负责质量监督管理。负责拟订并组织实施质量发展的制度措施。按规定权限组织产品质量事故调查处理，贯彻落实缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。负责产品质量安全监督抽查、风险监控工作，组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。负责纤维质量监督工作。

7. 负责特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作，负责特种设备作业人员监督管理工作，监督检查高耗能特种设备节能标准执行情况。按规定权限组织特种设备事故调查处理。

8. 负责食品安全监督管理综合协调。负责食品安全监督管理综合协调，组织拟订并协调推进有关食品安全的措施办法。负责食品安全应急体系建设，按权限组织指导食品安全事件应急处置和调查处理，监督事故查处落实情况。落实食品安全监管责任制

和责任追究制，督促检查县级有关部门和各镇政府履行食品安全监督管理职责并负责考核评价。承担县食品安全委员会日常工作。

9. 负责食品安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，健全食品安全追溯体系。组织开展食品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警工作。负责特殊食品监督管理。负责食盐质量安全监督管理。

10. 贯彻执行国家药品、医疗器械、化妆品监督管理的法律法规和政策规定。负责药品、医疗器械和化妆品质量监督管理和上市后风险管理。负责开展药品、医疗器械、化妆品监督检查，依法查处药品、医疗器械和化妆品流通使用环节的违法行为。依法承担药品、医疗器械和化妆品安全应急管理工作。

11. 负责知识产权保护。依法承担侵犯商标、专利知识产权违法行为的查处工作，在职责范围内负责知识产权保护和运用工作。负责商标专利知识产权监管执法工作。

12. 负责统一管理标准化、计量和认证认可。组织实施国家标准，负责地方标准相关工作，依法指导和监督团体标准、企业标准相关工作，组织开展规范标准化活动；推行法定计量单位，执行国家计量制度，依法管理商品量、市场计量行为、计量器具

和计量技术机构及人员，规范计量数据使用，承担商品条码和标识管理工作；负责统一监督管理认证认可与检验检测工作，组织实施认证认可与检验检测监督管理的措施办法，监督规范认证认可及检验检测市场与活动，指导认证认可与检验检测行业发展。

13. 负责消费者权益保护。组织开展和指导消费维权、消费环境建设工作，健全完善消费咨询、投诉、举报受理处理和权益保护及其网络体系建设工作，查处侵犯消费者权益案件。

14. 按规定要求，承担直属、派出机构业务工作的指导、协调和监督职责。

15. 在县委的领导和县委组织部的指导下，负责全县非公有制经济组织党建工作，承担县非公经济组织党委日常工作。

16. 完成县委、县政府交办的其他任务。

## **（二）内设机构**

岐山县市场监督管理局（机关）内设 14 个股室：办公室、人事教育股、政策法规股、财务审计股、市场秩序监管股、商标广告与价格监管股、产品质量监管股、特种设备安全监察股、食品安全综合协调股、药品医疗器械和化妆品监管股、食品生产监管股、食品经营监管股、消费者权益保护股、企业服务股。

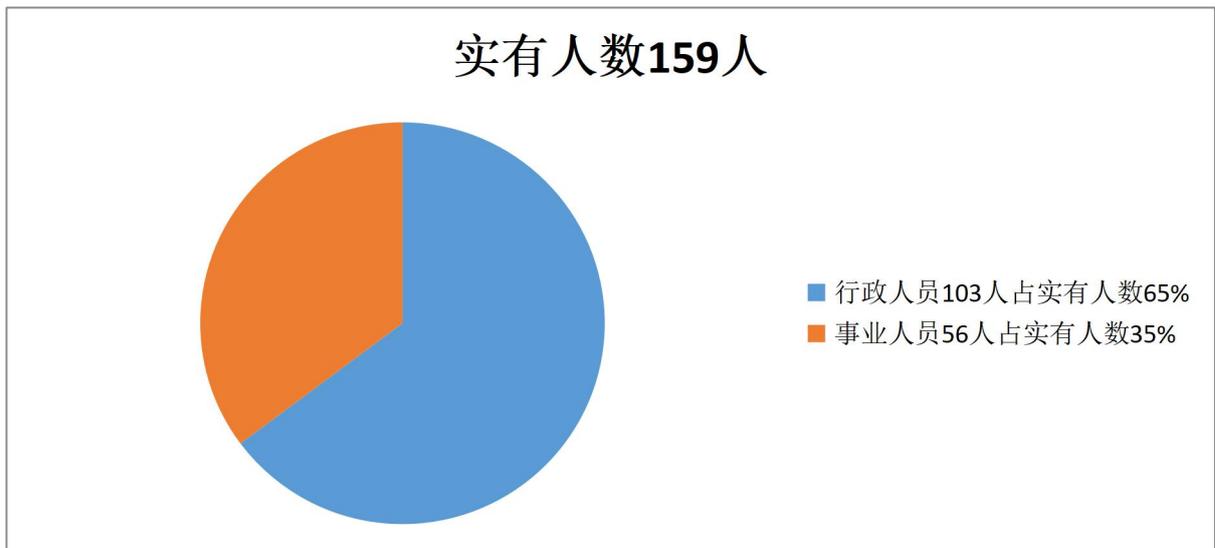
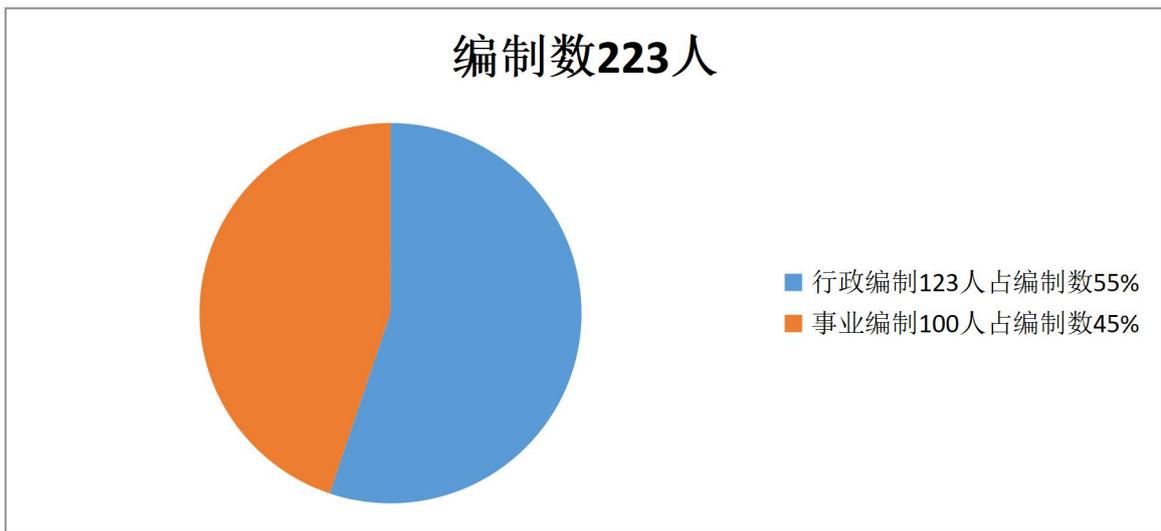
## **二、部门决算单位构成**

纳入 2020 年本部门决算编制范围的单位共 1 个，仅包括岐山县市场监督管理局本级（机关）

序号	单位名称
1	岐山县市场监督管理局本级（机关）

### 三、部门人员情况

截止 2020 年底，本部门人员编制 223 人，其中行政编制 123 人、事业编制 100 人；实有人员 159 人，其中行政 103 人、事业 56 人。单位管理的离退休人员 97 人。

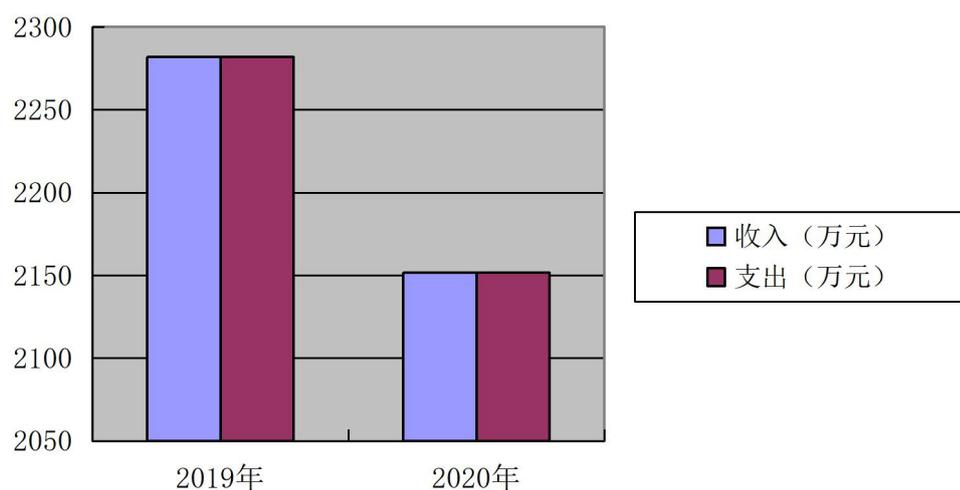


## 第二部分 2020 年部门决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

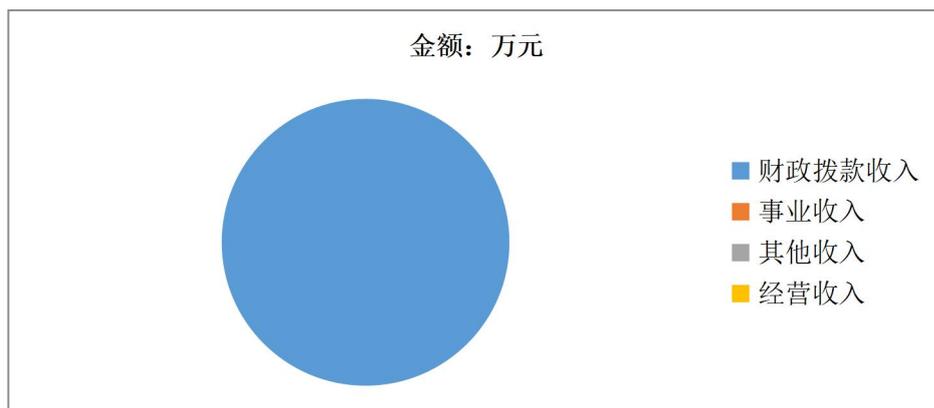
2020 年收入 2151.58 万元，比上年减少 130.28，减少的主要原因是 在职人员工作调出、1 名离休人员去世，厉行节约、严格控制公用经费支出等。

2020 年支出 2151.58 万元，比上年减少 130.28，减少的主要原因是 在职人员工作调出、1 名离休人员去世，厉行节约、严格控制公用经费支出等。



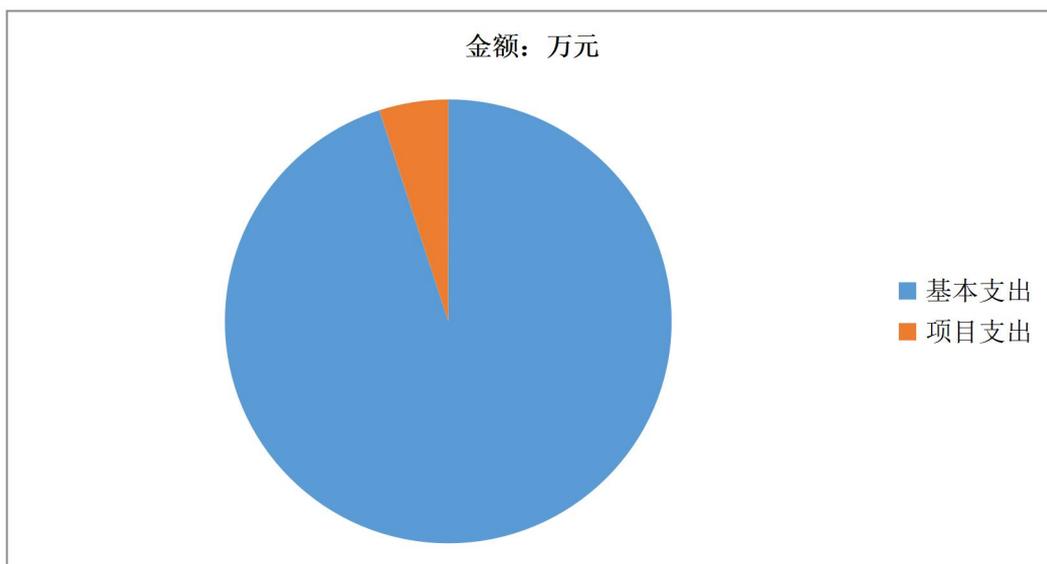
### 二、收入决算情况说明

2020 年收入合计 2151.58 万元，其中：财政拨款收入 2151.58 万元，占 100%。



### 三、支出决算情况说明

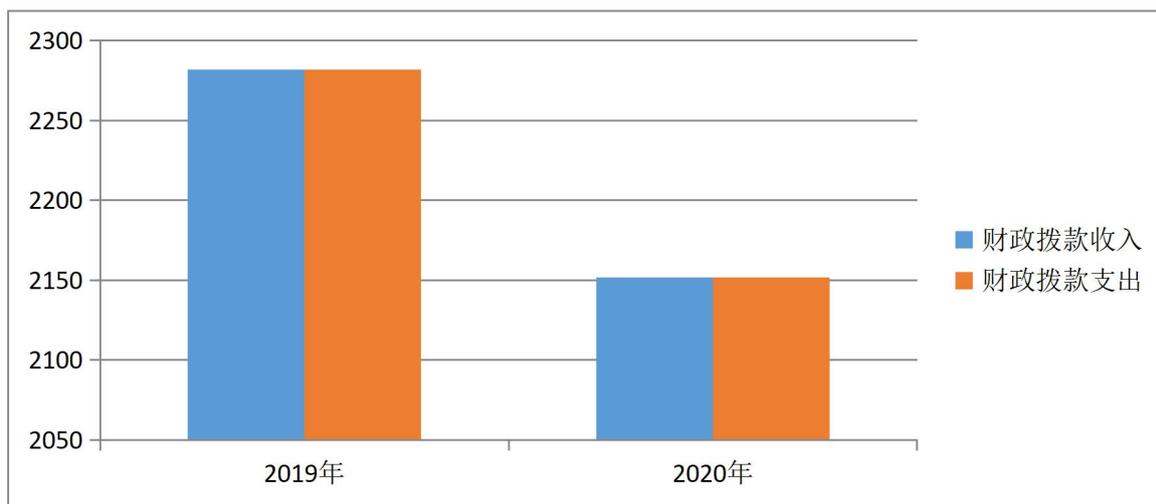
2020年支出合计2151.58万元，其中：基本支出2044.28万元，占95%；项目支出107.30万元，占5%。



### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2020年财政拨款收入总体情况及比上年减少130.28，减少的主要原因是：在职人员工作调出、1名离休人员去世，厉行节约、严格控制公用经费支出等。

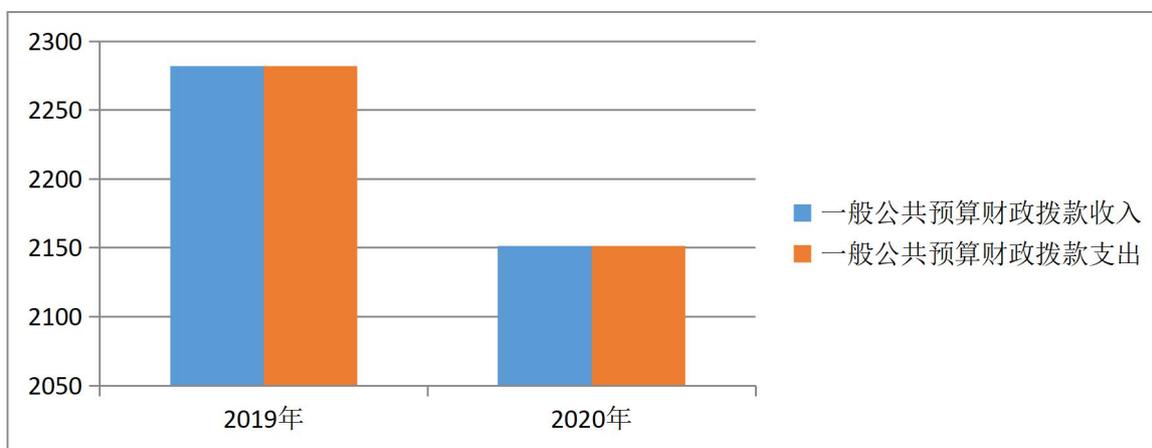
2020年财政拨款支出总体情况及比上年减少130.28，减少的主要原因是：在职人员工作调出、1名离休人员去世，厉行节约、严格控制公用经费支出等。



## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

### (一) 财政拨款支出决算总体情况说明。

2020年财政拨款支出2151.58万元，占本年支出合计的100%。与上年相比，财政拨款支出减少130.28万元，减少5.7%，主要原因是在职人员工作调出、1名离休人员去世，厉行节约、严格控制公用经费支出等。



## （二）财政拨款支出决算具体情况说明。

2020年财政拨款支出年初预算为1894.51万元，支出决算为2151.58万元，完成年初预算的113.57%。按照政府功能分类科目，其中：

1. 一般公共服务支出知识产权事务其他知识产权事务支出决算为10万元。此项经费主要用于鼓励全县企事业单位及个人积极从事发明创造，推动原创性技术发明，扶持一批具有自主知识产权和市场前景的高新技术产品，提高县域企业核心竞争力，促进科技进步和经济社会发展。

2. 一般公共服务支出市场监督管理事务支出年初预算为1894.51万元，支出决算为2135.58万元，完成年初预算的113%。决算数大于预算数的主要原因是人员工资标准调整人员经费增加，食品药品安全、重点商品领域、产品质量、特种设备日常监管经费增加。其中：行政运行年初预算为1752.51万元，支出决算为1898.99万元，完成年初预算的108%。决算数大于预算数的主要原因是人员工资标准调整人员经费增加，食品药品安全监管经费增加；市场主体管理年初预算为102万元，支出决算为64.02万元，决算数小于预算数的主要原因是厉行节约、日常监管经费减少；2020年追加质量基础支出决算为5万元，主要是用于天缘醋厂名牌战略补助；2020年追加食品安全监管支出决算为13.65万元，此项经费主要用于我县食品药品、产品质量、特种设备日常安全监管，维护市场环境，有力助推了县域经济社

会持续健康发展，得到了社会各界的高度肯定；其他市场监督管理事务年初预算 40 万元，支出决算为 153.91 万元，完成年初预算的 385%，决算数大于预算数的主要原因是食品药品安全、重点商品领域、产品质量、特种设备日常监管经费增加。

3. 卫生健康支出公共卫生重大公共卫生服务支出 2020 年追加卫生健康重大公共卫生服务支出决算数为 6 万元，主要用于疫情防控检查购买防护物资等支出。

## **六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明**

2020 年一般公共预算财政拨款基本支出 2044.28 万元，包括：人员经费支出 1809.08 万元和公用经费支出 235.20 万元。

**人员经费** 1809.08 万元，主要包括基本工资 644.14 万元、津贴补贴 295.70 万元、资金 107.23 万元、绩效工资 145.24 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 176.20 万元、职业年金缴费 88.63 万元、职工基本医疗保险缴费 99.38 万元、其他社会保障缴费 7.02 万元、住房公积金 100.45 万元、其他工资福利支出 137.91 万元、遗属人员生活补助 6.82 万元。

**公用经费** 235.20 万元，主要包括办公费 19.14 万元、印刷费 19.22 万元、水费 1.31 万元、电费 6.61 万元、邮电费 5.61 万元、取暖费 3.82 万元、物业管理费 1.25 万元、差旅费 22.18 万元、维护费 6.92 万元、会议费 1.5 万元、培训费 1.8 万元、公务接待费 3.8 万元、专用材料费 2 万元、劳务费 17.31 万元、委托业务费 0.82 万元、工会经费 19.91 万元、公务用车运行维护费 21.59 万元、其他交通费用 80.42 万元。

## **七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费**

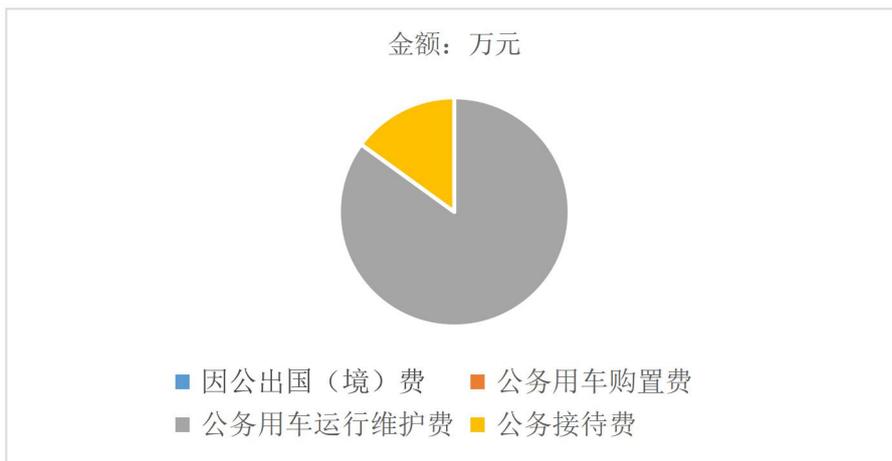
## 支出决算情况说明

### （一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2020年“三公”经费财政拨款支出预算为29万元，支出决算为25.39万元，完成预算的87.55%。决算数较预算数减少3.61万元，主要原因是。

### （二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

2020年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算0万元，占0%；公务用车购置费支出0万元，占0%；公务用车运行维护费支出决算21.59万元，占85%；公务接待费支出决算3.8万元，占15%。具体情况如下：



#### 1. 因公出国（境）支出情况说明。

2020年因公出国（境）团组0个，0人次，预算为0万元，支出决算为0万元，完成预算的0%，决算数较预算数减少0万元，主要原因是本单位无出国（境）支出。

#### 2. 公务用车购置费用支出情况说明。

2020年购置车辆0台，预算为0万元，支出决算为0万元，完成预算的0%，决算数较预算数减少0万元，主要原因是本单位无公务用车购置费用支出。

### **3. 公务用车运行维护费用支出情况说明。**

2020年公务用车运行维护费预算为24.5万元，支出决算为21.59万元，完成预算的88%，决算数较预算数减少2.91万元，主要原因是压缩公用经费支出、厉行节约。

2020年公务接待68批次，482人次，预算为4.5万元，支出决算为3.8万元，完成预算的84%，决算数较预算数减少0.7万元，主要原因是厉行节约、严格控制接待标准及陪同人数。

### **(三) 培训费支出情况说明。**

2020年培训费预算为2万元，支出决算为1.8万元，完成预算的90%，决算数较预算数减少0.2万元，主要原因是厉行节约、严格控制培训范围及人数。

### **(四) 会议费支出情况说明。**

2020年会议费预算为1.7万元，支出决算为1.5万元，完成预算的88%，决算数较预算数减少0.2万元，主要原因是压缩公用经费支出、合并召开相关业务会议。

## **八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明**

本部门无政府性基金决算收支，并已公开空表。

## **九、国有资本经营财政拨款收入支出情况说明**

本部门无国有资本经营决算拨款收支，并已公开空表。

## **十、预算绩效情况说明**

### **（一）预算绩效管理工作开展情况说明。**

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2020 年一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，二级项目 6 个，共涉及资金 107.3 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%。本部门无政府性基金预算项目。

### **（二）部门决算中项目绩效自评结果。**

1. 非公党建工作规范化建设项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 98 分。项目全年预算数 14.63 万元，执行数 14.63 万元，完成预算的 100%。主要产出和效果：通过项目实施建立非公党建责任清单、党建联系点、党建指导员工作交流和问责机制，派驻党建指导员 172 名，新组建非公企业党支部 2 个，发展党员 14 名，目前全县非公企业党组织达到 180 个，其中，单独组建党组织 129 个，联合组建党组织 51 个，覆盖非公企业 349 户。

2. 食品安全及产品质量监督抽检项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 98 分。项目全年预算数 62.02 万元，执行数 62.02 万元，完成预算的 100%。主要产出和效果：通过项目实施开展县级监督抽检 860 批次、食品快检 3500 批次，配合国家和省市级监督抽检 264 批次，抽检合格率 98.4 %、基本品种抽检覆盖率 95%，不合格核查处置率 100%。部署开展食品安全“卫生环境、质量标准、服务水平”三大提升行动、食品安全领域漠视侵害群众利益问题、过期食品、夏季食品、保健食品及特殊药品、中药饮片质量、疫苗储存预防接种、医疗器械化妆品“线上净

网线下清源”等专项整治 12 次，检查各类市场主体 5300 余户（次），责令整改 123 户，没收过期食品 180 箱（袋），约谈网络订餐单位 2 户、送餐单位 15 户，拆除保健食品虚假广告 15 处，取缔会销违法行为 2 起，签订保健食品守法经营承诺书 146 份，调整 15 户食品生产企业的风险等级，查办食品药品案件 58 件。

3. 提升药品、医疗器械、化妆品不良反应监测工作能力和质量提升项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 98 分。项目全年预算数 2 万元，执行数 2 万元，完成预算的 100%。主要产出和效果：通过项目实施全年共开展保健食品、特殊药品、中药饮片质量、疫苗储存预防接种、医疗器械化妆品“线上净网线下清源”等专项整治 12 次，拆除保健食品虚假广告 15 处，取缔会销违法行为 2 起，签订保健食品守法经营承诺书 146 份，查办食品药品案件 58 件。

4. 名牌战略项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 98 分。项目全年预算数 5 万元，执行数 5 万元，完成预算的 100%。主要产出和效果：通过项目实施全县现有有效期内省名牌产品 5 户，宝鸡市特色品牌 1 户，在“企业标准信息公共服务平台”公示企业标准 15 个，争取质量提升省级专项补助项目 1 个。

5. 食品及重点商品质量监管项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 98 分。项目全年预算数 18 万元，执行数 18 万元，完成预算的 100%。主要产出和效果：通过项目实施我县食品药品、产品质量、特种设备安全形势稳定向好，市场环境

规范有序，有力助推了县域经济社会持续健康发展，得到了社会各界的高度肯定。

6. 授权专利资助项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 98 分。项目全年预算数 10 万元，执行数 10 万元，完成预算的 100%。主要产出和效果：通过项目实施 2020 年完成专利申请 153 件、授权专利 112 件。指导申报注册商标 581 件，其中地理标志证明商标 3 件（岐山香醋、岐山面皮、岐山臊子肉）、食品类注册商标 180 件，鼓励全县企事业单位及个人积极从事发明创造，推动原创性技术发明，扶持一批具有自主知识产权和市场前景的高新技术产品，提高县域企业核心竞争力，促进科技进步和经济社会发展。

### **（三）部门决算整体绩效自评结果**

2020 年我局全面落实全国、全省市场监管工作电视电话会议、市市场监管工作座谈会和县委十七届八次、九次全会精神，以“强素质、守底线、改作风、树形象”十大行动为主线，扎实开展监管执法和服务发展各项工作，全县食品药品、产品质量、特种设备安全形势稳定向好，市场环境规范有序，有力助推了县域经济社会持续健康发展，得到了社会各界的高度肯定。我县获评 2019 年度全市食品安全考核 A 级县、我局荣列全市市场监管系统目标责任考核优秀单位、全市药品安全监测先进单位，被县委、县政府评为 2019 年度目标责任考核优秀单位、文明县城常态化创建先进单位、投资发展环境保障先进单位等，蔡家坡市场监督管理所被国家市场监管

总局评为全国先进基层市场监管所。11月，顺利通过市级放心消费示范县创建验收。

## **十一、其他重要事项说明**

### **(一) 机关运行经费支出情况说明。**

2020年机关运行经费预算为73.9万元，支出决算为235.20万元，完成预算的318%。决算数较预算数增加161.3万元，主要原因是食品药品、重点商品领域、产品质量、特种设备日常监管经费，疫情防控专项经费增加。

### **(二) 政府采购支出情况说明。**

2020年本部门政府采购支出总额共75.45万元，其中政府采购货物类支出0万元、政府采购服务类支出58.5万元、政府采购工程类支出16.95万元。授予中小企业合同金额75.45万元，占政府采购支出总额的100%，其中：授予小微企业合同金额75.45万元，占政府采购支出总额的100%。

### **(三) 国有资产占用及购置情况说明。**

截至2020年末，本部门机关及所属单位共有车辆17辆；单价50万元以上的通用设备0台（套）；单价100万元以上的专用设备0台（套）。2020年当年购置车辆0辆；购置单价50万元以上的通用设备0台（套）；购置单价100万元以上的专用设备0台（套）。

## **第三部分 专业名词解释**

**1. 基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. **项目支出**: 指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. **“三公”经费**: 指部门使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车

## 第四部分 2020 年度部门决算公开表

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表 1	收入支出决算总表	否	
表 2	收入决算表	否	
表 3	支出决算表	否	
表 4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表 5	一般公共预算财政拨款支出决算表 (按功能分类科目)	否	
表 6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表 (按 经济分类科目)	否	
表 7	一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、 培训费支出决算表	否	
表 8	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	不涉及
表 9	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	不涉及
表 10	部门项目绩效目标自评表	否	
表 11	部门整体绩效目标自评表	否	

部门决算公开表 1--表 9 及绩效自评表 10、表 11 电子表附后。